



ТЕХНІКО-ЕКОНОМІЧНА МОДЕЛЬ ЕНЕРГОМОДЕРНІЗАЦІЇ МІСТЕЧОК ДЛЯ ВНУТРІШНЬО ПЕРЕМІЩЕНИХ ОСІБ ЗАДЛЯ НАБЛИЖЕННЯ ЕНЕРГОСПОЖИВАННЯ ДО ВИМОГ ЕНЕРГОЕФЕКТИВНОСТІ, ВУГЛЕЦЕВОЇ НЕЙТРАЛЬНОСТІ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЕКОНОМІЧНОЇ ДОСТУПНОСТІ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ ДЛЯ ВНУТРІШНЬО ПЕРЕМІЩЕНИХ ОСІБ

Автор: Корчміт О.Ю.

## ЗМІСТ

1. Аналіз оптимальних технічних рішень для енергомодернізації містечок для внутрішньо переміщених осіб.....	3
2. Обґрунтування інструментів залучення позабюджетних інвестицій в проєкти із підвищення енергетичної ефективності та кліматичної нейтральності містечок для внутрішньо переміщених осіб.....	8
3. Розрахунок базового рівня споживання.....	17
4. Розрахунок інвестиційної привабливості проєкту для ЕСКО-інвестора.....	19
5. Підготовка презентації вигід громади від реалізації інвестиційного проєкту із енергомодернізації містечка для внутрішньо переміщених осіб.....	23
6. Розробка проєкту рішення виконавчого комітету про визначення об'єкту енергосервісу.....	24
7. Розробка проєктів тендерних документацій для відкритих торгів із закупівлі енергосервісу.....	25
ДОДАТКИ.....	27

Проєкт «Житло для життя: комплексні рішення для внутрішньо переміщених осіб» створено Громадською організацією «Київський міський осередок Всеукраїнської громадської організації «Громадянська мережа ОПОРА» завдяки отриманому гранту від Програми «Підтримка організацій громадянського суспільства (ОГС)» в Україні у межах фінансової підтримки Посольства Великої Британії. Програма реалізується Crown Agents у партнерстві з International Alert і у співпраці з Crown Agents in Ukraine.

Зміст звіту не обов'язково відображає погляди Посольства Великої Британії, погляди Crown Agents, International Alert та Crown Agents in Ukraine.

## **1. АНАЛІЗ ОПТИМАЛЬНИХ ТЕХНІЧНИХ РІШЕНЬ ДЛЯ ЕНЕРГОМОДЕРНІЗАЦІЇ МІСТЕЧОК ДЛЯ ВНУТРІШНЬО ПЕРЕМІЩЕНИХ ОСІБ**

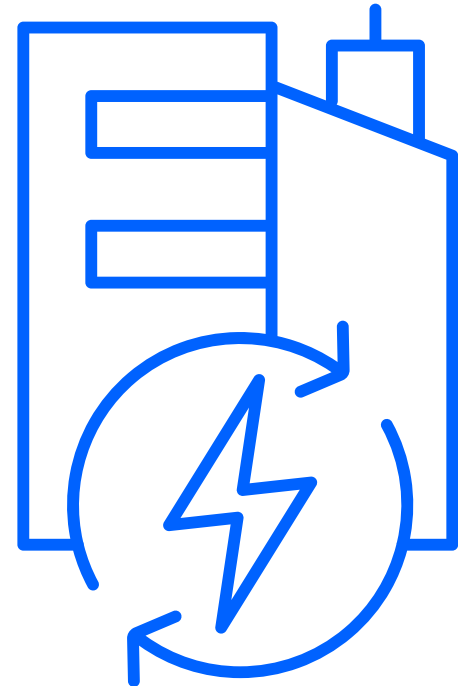
Енергетика та енергоефективність грають важливу роль в економіці громад. На реформи особливо впливає Угода про асоціацію, підписана з Європейським Союзом (ЄС) у червні 2014 року. Відповідно до Угоди, Україна взяла на себе зобов'язання щодо впровадження директив ЄС в енергетичному секторі і має відповідати вимогам Третього енергетичного пакету.

Питання енергоефективності в Україні не лише не втрачає свого значення, а й стає все більш актуальним. Це пов'язано з тим, що рівень енергоемності ВВП в Україні у 2020 році перевищував рівень енергоемності ВВП Польщі (яка має подібну чисельність населення) у 2,4 рази, Німеччини – у 3,1 рази та середнє значення країн світу – у 1,9 рази. Україна залишається серед десяти найбільш енергоемних країн у світі, енергоемність якої майже втричі перевищує середній показник Організації економічного співробітництва та розвитку. Угода про асоціацію між Україною та ЄС заклала якісно нову правову основу для сприяння енергоефективності та енергозбереженню. Зокрема, Україна взяла на себе зобов'язання імплементувати Директиву 2012/27/EU Європейського Парламенту та Ради від 25 жовтня 2012 року про енергоефективність, на виконання якої прийнято Закон України «Про енергетичну ефективність», та Директиву 2010/31/EU Європейського Парламенту і Ради щодо енергетичної ефективності будівель, яка імплементована у законодавство України через Закон України «Про енергетичну ефективність будівель» від 22 червня 2017 року. Питання енергоефективності є одним з ключових у Енергетичній стратегії України на період до 2050 року.

Наведені пропозиції енергомодернізації містечок для внутрішньо переміщених осіб мають стати невід'ємною складовою політики Ірпінської громади з декарбонізації міської економіки: підвищення енерго-ефективності, розвитку відновлюваних джерел енергії, розвитку циркулярної економіки та синхронізації із ініціативою “Європейський зелений курс”, яку визначено орієнтиром, принципом та цінністю в економічній політиці за Національною економічною стратегією на період до 2030 року, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 3 березня 2021 року № 179. Цією стратегією закладено принцип інноваційного випереджального економічного зростання з урахуванням Цілей сталого розвитку та необхідності досягнення кліматичної нейтральності не пізніше 2060 року.

Тому, саме з огляду на підвищення енергоефективності розглядається виклик для громади щодо зростаючого навантаження на міський бюджет утримання містечок для внутрішньо переміщених осіб (ВПО) («Дубки» та «Ластівка») через приріст витрат на електроенергію для опалення. Перекладання цих витрат на ВПО є економічно виправданим для громади, але має соціальне відлуння, пов'язане із енергетичною бідністю частини мешканців містечок, які втратили через війну постійний та/або достатній рівень доходу.

Нагальним постає питання запровадження інноваційних технологічних рішень, які скоротять витрати на опалення та дозволять поступово наділити обов'язками зі сплати електроенергії проживаючих в містечках для ВПО без соціальних потрясінь. З огляду на відсутність єдиної організаційно-правової форми об'єднання внутрішньо переміщених осіб в містечках «Дубки» та «Ластівка» владі Ірпінської громади доцільно запровадити інструменти залучення інвестицій в проекти з енергомодернізації системи енергоспоживання містечок до моменту формування єдиної юридичної особи від ВПО.



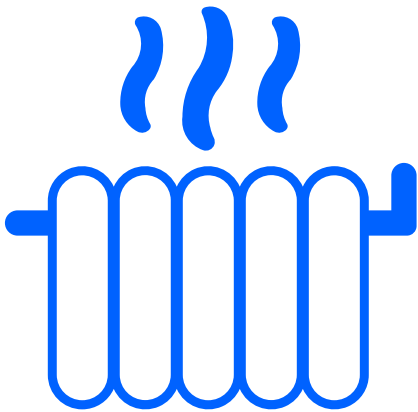
Проекти з енергомодернізації (підвищення енергоефективності та енергетичної стійкості) містечок для ВПО мають ґрунтуватися на провідному законодавстві:

- Закон України «Про енергетичну ефективність»;
- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- Закон України від 9 квітня 2015 року № 327-VIII «Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації»;
- Закон України від 8 червня 2017 року № 2095-VIII «Про Фонд енергоефективності»;
- Закон України від 22 червня 2017 року № 2118-VIII «Про енергетичну ефективність будівель»;
- Енергетична стратегія України на період до 2050 року;
- Постанова Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2021 року № 1460 «Про впровадження систем енергетичного менеджменту»;

- Концепція реалізації державної політики у сфері тепlopостачання, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2017 року № 569-р;
- Національний план дій з енергоефективності на період до 2030 року, схвалений розпорядженням Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2021 року № 1803-р;
- Оновлений національний визначений внесок України до Паризької Угоди, схвалений розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30 липня 2021 року № 868-р;
- Цілі сталого розвитку України до 2030 року, затверджені Указом Президента України від 30 вересня 2019 року № 722/2019.

Технічні рішення мають враховувати рекомендації Порадника для органів місцевого самоврядування «Аналіз основних технічних рішень для окремих будівель та містечок для ВПО, зокрема щодо вибору оптимальних концепцій енергозабезпечення». Зазначений Порадник розглядає основний потенціал у використанні 3 технологій:

- Гібридні сонячні електростанції для компенсації частини власних потреб в енергії та забезпечення резервного живлення критичних потреб.
- Пелетні котельні для потреб в опаленні та гарячому водопостачанні.
- Теплові насоси на потреби опалення та гарячого водопостачання.



Аналіз енергоспоживання містечками для ВПО «Дубки» та «Ластівка» в місті Ірпінь засвідчує, що 2/3 річних витрат електроенергії спрямовано на цілі опалення, тому в рамках даного дослідження увагу сконцентровано навколо технічних рішень для модернізації системи опалення, що дозволить за рахунок енергомодернізації містечок ВПО наблизити енергоспоживання до вимог енергоефективності, вуглецевої нейтральності та забезпечення економічної доступності житлово-комунальних послуг для ВПО.

Пропонується розглянути технологічні моделі виключно для цілей опалення:

1. Впровадження електричних вакуумних обігрівачів.
2. Встановлення теплового насосу.
3. Впровадження пелетної котельні.

Встановлення електричних вакуумних обігрівачів єдине технічне рішення, що дозволяє модернізувати опалення швидко та без створення додаткової інфраструктури тепlopостачання. За даними виробника, на 1 кВт вхідної (спожитої) електроенергії забезпечується тепловіддача у 2,7 кВт теплової енергії.

Таблиця 1.1 Типи та характеристики вакуумних обігрівачів

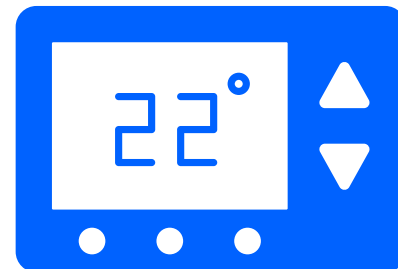
Модель електричного вакуумного обігрівача	Вага, кг	Довжина, мм	Максимальна на опалювальна площа, кв м	Максимальна на потужність, кДж*год. (Ккал за 1 год.)	Середні енерговитрати Вт*год при енергоефективності будинку класу В, класу С згідно ДБН В.2.6-31	Ціна, грн.
EVO-300	9	400	7	2160 (515)	105-141	6 300
EVO-500	14	600	10	3600 (860)	150-201	7 500
EVO-700	18	800	15	5040 (1200)	225-302	9 200
EVO-900	23	1000	20	6480 (1547)	300-403	11 000

Електричний вакуумний обігрівач - це металевий, герметичний (всередині, якого створено вакуумне середовище), частково заповнений теплоносієм радіатор із вбудованим ззовні електричним нагрівальним елементом (ТЕН) та електронним пристроєм керування з можливістю регулювання температури в приміщенні та на поверхні приладу.

Для роботи використовується електроживлення 220 В та електрокабелі, що здатні проводити струм потужністю 1 кВт.

Варіанти пристроїв керування:

для контактного доступу – прилад обладнано електронним пристроєм керування з дисплеєм, кнопками для налаштувань та вибору режиму роботи, 2-ма датчиками температури, що забезпечують керування температурою в приміщенні та температурою поверхні приладу.



для дистанційного доступу - електронний пристрій керування з модулем WI-FI, який надає можливість виставлення температурних режимів у відповідності до Ваших потреб. Блок керування укомплектований дисплеєм, кнопками для налаштувань та вибору режиму роботи, 2-ма датчиками з можливістю регулювання температури.

### Переваги/особливості:

- єдиний вид основного опалення, який можна встановити самостійно: достатньо закріпити обігрівачі на стіні та під'єднати до джерела електроживлення;
- максимальне споживання електроенергії – 900 Ватт в найбільшому типі обігрівача EVO-900;
- низьке енергоспоживання - середнє споживання електроенергії за умови правильного розрахунку потреби теплової енергії для конкретного приміщення – біля 30% від максимальної потужності обігрівача (105 Вт у EVO-300, 150 Вт - у EVO-500, 225Вт – у EVO-700, 300Вт – у EVO-900);
- завдяки низькому енергоспоживанню не потребують, як правило, збільшення ввідної потужності енергопід'єднання (економія коштів);
- завдяки високій швидкості конвекції (1,3-1,5 м/с) забезпечується швидкий та рівномірний обігрів приміщення;
- приміщення прогрівається обігрівачем з температурою поверхні 60-65 градусів, що забезпечує оптимальний мікроклімат;
- пристрій керування із датчиками температури самостійно підтримують комфортну температуру в приміщенні;
- керування через WI-FI передбачає під'єднання до системи «Розумний будинок»;
- можливість інтеграції із системами генерації відновлюваної електроенергії: сонячними електростанціями, вітроелектростанціями, ГЕС і т. д.;
- простота зміни теплового навантаження на кожне приміщення без зміни системи опалення в цілому.

Таблиця 1.2 Вартість опалення при різних теплоізоляціях

Клас енергоефективності будівлі за ДБН В.2.6-31:20XX	Витрати на опалення 1 кв. м загальної площі за сезон, кВт*год	Витрати на опалення 1 кв. м загальної площі за місяць, кВт*год	Вартість опалення 1 кв. м площі для населення – тариф 2,64 грн за кВт*год
С	89 кВт*сез*кв. м	15 кВт*міс*кв. м	39 грн за 1 кв. м
В	65 кВт*сез*кв. м	11 кВт*міс*кв. м	28 грн за 1 кв. м
А	41 кВт*сез*кв. м	7 кВт*міс*кв. м	17 грн за 1 кв. м

Технічна складова проєктів з енергомодернізації містечок для ВПО «Встановлення теплового насосу» та «Впровадження пелетної котельні» була детально наведена в Пораднику для органів місцевого самоврядування «Аналіз основних технічних рішень для окремих будівель та містечок для ВПО, зокрема щодо вибору оптимальних концепцій енергозабезпечення».

## 2. ОБҐРУНТУВАННЯ ІНСТРУМЕНТІВ ЗАЛУЧЕННЯ ПОЗАБЮДЖЕТНИХ ІНВЕСТИЦІЙ В ПРОЄКТИ ІЗ ПІДВИЩЕННЯ ЕНЕРГЕТИЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ТА КЛІМАТИЧНОЇ НЕЙТРАЛЬНОСТІ МІСТЕЧОК ДЛЯ ВПО

Фінансове забезпечення проєктів із підвищення енергетичної ефективності та кліматичної нейтральності містечок для ВПО може здійснюватися (зараз або у перспективі) за рахунок таких видів бюджетних та позабюджетних капіталовкладень:

- співфінансування з Державного фонду декарбонізації та енергоефективної трансформації;
- кошти міжнародних фінансових установ;



- ресурси проєктів міжнародної технічної допомоги;
- кошти енергосервісних компаній (виконавців енергосервісних договорів);
- цільові програми та фонди розвитку державного та обласного бюджетів;
- кошти місцевого бюджету;
- благодійні внески, гранти від громадських організацій та благодійних фондів.

Доцільно згрупувати джерела фінансування на бюджетні та позабюджетні. Бюджетні не варто розглядати в найближчій перспективі через погіршення прогнозу дефіциту державного та місцевих бюджетів на 2024 рік. Позабюджетні відрізняються сильними та слабкими сторонами:

1. Кошти міжнародних фінансових організацій (ЄБРР, Світовий Банк, KfW, НЕФКО, ЄІБ) мають схильність до масштабних проєктів (1-30 млн. дол. на 1 громаду) та складний механізм погодження протягом 1,5-3 років.
2. Ресурси проєктів міжнародної технічної допомоги є більш «швидкими», але використовуються переважно на інституційний розвиток або поодинокі проєкти капітального характеру.
3. Благодійні внески, гранти від громадських організацій та благодійних фондів, допомога міст-партнерів зазвичай відрізняються відносною швидкістю, але мають разовий та локальний характер.
4. Приватні інвестиції енергосервісних компаній (виконавців енергосервісних договорів) мають стислий «закупівельно-будівельний цикл» (до 15 місяців) та широкий спектр технологій.

Виходячи із потреби вирішення питання перевитрат місцевого бюджету Ірпінської громади на утримання містечок ВПО «Дубки» та «Ластівка» до початку опалювального періоду в жовтні 2024 року, доцільно розглянути енергосервіс, як оптимальний в часовому вимірі інструмент залучення позабюджетних інвестицій в проєкти із підвищення енергетичної ефективності та кліматичної нейтральності містечок для ВПО.

Енергосервіс – це комплекс технічних та організаційних енергозберігаючих (енергоефективних) та інших заходів, спрямованих на скорочення замовником енергосервісу споживання та/або витрат на оплату паливно-енергетичних ресурсів та/або житлово-комунальних послуг порівняно із споживанням (витратами) за відсутності таких заходів.



Суть енергосервісу полягає в тому, що енергоефективні заходи впроваджуються приватними інвесторами – енергосервісними компаніями (ЕСКО), а оплата здійснюється виключно за рахунок економії (скорочення витрат на споживання комунальних послуг та енергоносіїв), досягнутої в результаті здійснення енергоефективних заходів.

Впровадження проєктів із енергосервісу відбувається відповідно до Закону України «Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації» від 9 квітня 2015 року № 327-VIII, із врахуванням особливостей зазначених в Постанови КМУ № 621 від 19 червня 2023 року.

Реалізацію проєктів із енергосервісу умовно можна розділити на 7 етапів:

1. Відбір потенційних об'єктів енергосервісу;
2. Визначення базового рівня споживання енергоресурсів на об'єкті енергосервісу;
3. Проведення закупівлі енергосервісу;
4. Укладення енергосервісного договору;
5. Впровадження енергоефективних заходів;
6. Оплата енергосервісу;
7. Підписання акту передачі обладнання у власність.

Розглянемо кожен із етапів більш детально.

### 1. Відбір потенційних об'єктів енергосервісу

Відбір потенційних об'єктів енергосервісу відбувається виходячи із аналізу споживання паливно-енергетичних ресурсів, аналізу інвестиційної привабливості потенційного об'єкту енергосервісу та проведення технічного обстеження об'єкту енергосервісу на предмет можливості впровадження тих чи інших енергоефективних заходів, визначення потенціалу економії паливно-енергетичних ресурсів та визначення економічної доцільності впровадження ЕСКО-проєкту.



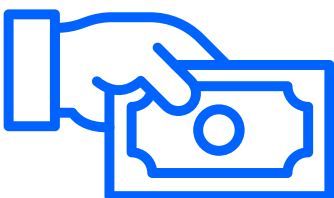
Обстеження потенційного об'єкту енергосервісу відбувається виключно коштами потенційного інвестора, за результатами проведеного обстеження формується перелік енергоефективних заходів, які інвестор готовий запропонувати до впровадження.

## 2. Визначення базового рівня споживання енергоресурсів на об'єкті енергосервісу.

Відповідно до пункту 69 Постанови Кабінету Міністрів України № 621 від 19 червня 2023 року, для проведення процедури закупівлі енергосервісу базовий рівень споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг як значення у натуральних показниках обсягів річного та помісячного споживання визначається відповідно до методики, затвердженої Мінінфраструктури. За відсутності методики визначення базового рівня споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг базовий рівень споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг визначається як усереднене значення у натуральних показниках обсягів річного та помісячного споживання за 2019 та 2021 роки паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг об'єктом енергосервісу із зазначенням обсягів споживання кожного виду паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг. Методика визначення базового рівня споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг встановлює механізм визначення базового річного рівня споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг (далі - базовий річний рівень споживання) у разі виявлення недотримання повітряно-теплового режиму, рівня освітлення, інших вимог утримання будівель, що визначені санітарними нормами та правилами в галузі організації праці, утримання будинків, будівель, споруд.

## 3. Проведення закупівлі енергосервісу (торгів)

Закупівлі енергосервісу здійснюються відповідно до Закону України "Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації" з урахуванням положень, визначених розділом «Особливості здійснення процедур закупівлі послуг енергосервісу» Постанови КМУ № 621 від 19 червня 2023 року. За досвідом, безпосередньо процес відкритих торгів триває до 3 місяців.



## 4. Укладення енергосервісного договору

За результатом проведення відкритих торгів (аукціону) із закупівлі енергосервісу, замовник енергосервісу визначає переможця торгів із подальшим укладенням енергосервісного договору.



## 5. Впровадження енергоефективних заходів

Результатом укладення енергосервісного договору є початок впровадження енергоефективних заходів виконавцем енергосервісу протягом 3-12 місяців залежності від масштабу та глибини енергомодернізації.

## 6. Оплата енергосервісу

Згідно із частиною 4 статті 5 Закону України «Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації», розрахунки та оплата за енергосервісним договором здійснюються за рахунок суми скорочення витрат замовника енергосервісу порівняно з витратами, які були б здійснені за відсутності енергосервісу, на оплату паливно-енергетичних ресурсів та/або житлово-комунальних послуг за відповідний період на підставі цін (тарифів), що діяли у період, за який здійснюється розрахунок. У разі якщо енергосервісним договором передбачено скорочення рівня споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або житлово-комунальних послуг, сума скорочення витрат замовника енергосервісу визначається як різниця між базовим річним рівнем споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг і фактичним рівнем споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг, помножена на ціни (тарифи) на оплату паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг, що діяли у період, за який здійснюється розрахунок. Фактичний рівень споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або житлово-комунальних послуг визначається за показниками відповідних засобів обліку/засобів вимірювальної техніки та може бути скоригований з урахуванням змін кліматичних умов, температури зовнішнього повітря, призначення об'єкта енергосервісу, змін у конструкції або площі, порядку або режиму роботи об'єкта енергосервісу тощо.

## 7. Підписання акту передачі обладнання у комунальну власність територіальної громади

Після закінчення строку дії енергосервісного договору, виконання всіх оплат за енергосервісним договором або у разі його розірвання територіальна громада набуває права власності без додаткової плати на все майно, утворене (встановлене) за енергосервісним договором шляхом підписання акту прийому-передачі утвореного (встановленого) обладнання між замовником енергосервісу та виконавцем.

Дорожня карта із реалізації енергосервісу надає можливість спрогнозувати строки реалізації інвестиційного проєкту та перелік необхідних документів (Таблиця 2.1).

Таблиця 1.2 Вартість опалення при різних теплоізоляціях

	№ з/п	Етапи реалізації	Бенефіціар етапу	Орієнтовні граничні строки виконання	Перелік та формат підготовлених документів, виконаних дій	Умови ефективності консультаційної допомоги (досягнення кінцевої мети за плановими часовими та кількісними показниками)
Попередні розрахунки та домовленості із місцевою владою	1	Проведення перемовин із місцевою владою із презентацією основних характеристик інвестиційного проєкту з енергосервісу в бюджетній сфері	Виконавці енергосервісу (далі -ЕСКО-інвестори), орган місцевого самоврядування (далі – ОМС)	01.03.2024	За результатами перемовин досягнуто згоди щодо співпраці.	Участь перших осіб влади у перемовинах.
Енергетичний аналіз, розрахунок базових рівнів енергоспоживання, розробка техніко-економічного обґрунтування	1	Обстеження технічного стану системи тепlopостачання, електропостачання, водопостачання	ЕСКО-інвестори, ОМС	03.03.2024	Проект листа-звернення потенційного інвестора щодо допуску для проведення експрес-енергообстеження	Своєчасний допуск замовником енергосервісу до об'єктів та технічної документації
	2	Збір даних для розрахунків основних показників споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг	ЕСКО-інвестори, ОМС	07.03.2024		Своєчасне та вичерпне надання даних з боку замовника енергосервісу (договорів з енергоспоживання, актів, протоколів з енергоспоживання і т.п.)
	3	Енергетичний аналіз використання і споживання теплової енергії	ЕСКО-інвестори, ОМС	10.03.2024		

	4	Розрахунок базових рівнів енергоспоживання (БРЕ) і показників енергоспоживання (ПЕЕ) на рік, з розподілом по місяцях	ОМС	15.03.2024	Розрахунок базових рівнів енергоспоживання (БРЕ)	Своєчасність надання інформації
	5	Техніко-економічне обґрунтування проекту з енергосервісу: - розрахунок витрат ЕСКО, руху коштів, термінів дії та рентабельності договорів, і т. п.; - формування оптимального переліку енергоефективних заходів за кожним об'єктом; - визначення остаточного переліку об'єктів (за критеріями інвестиційної привабливості)	ЕСКО-інвестори, ОМС	17.03.2024	Звіт з експрес-енергообстеження	"Якість" та своєчасність заповнення типових форм з боку ОМС
Супроводження закупівлі енергосервісу, укладення та реєстрації	1	Проведення консультаційної роботи для замовників закупівлі енергосервісу, щодо специфіки оприлюднення тендерної документації на електронному майданчику	ОМС			
	2	Підготовка, затвердження та оприлюднення змін до річного плану закупівель	ОМС	18.03.2024	Проект змін до річного плану закупівель (.xlsx)	Оприлюднені зміни до плану закупівель протягом 1 робочого дня

3	Розробка, погодження, затвердження (за регламентом замовника) тендерної документації	ОМС	19.03.2024	Проекти тендерної документації (.docx)	Оприлюднена тендерна документація протягом 2 робочих днів
4	Підготовка та оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів, разом з тендерною документацією. (Варіант поглибленого партнерства)	ОМС	19.03.2024	Проекти оголошення (.docx)	Оприлюднення оголошення протягом 1 робочого дня
5	Підготовка тендерних пропозицій	ЕСКО-інвестори	30.03.2024	Проект тендерної пропозиції (.docx)	Погодження інвестором протягом 3 робочих днів з моменту завершення розробки
6	Формування протоколу розгляду тендерних пропозицій	Виконавчі органи ОМС (далі -ВОМС)	20.04.2024	Проект протоколу розгляду тендерних пропозицій	Затвердження замовником проекту протоколу протягом 1 робочого дня з моменту розробки
7	Перерозподіл видатків (призначень, асигнувань, кошторису) замовника енергосервісу	ВОМС	03.05.2024	Методично-консультаційне супроводження (письмові роз'яснення щодо принципів перерозподілу)	Затвердження (призначень, кошторису) за результатом співпраці замовника із місцевим фінансовим органом протягом 3 робочих днів

	8	Розробка, погодження та укладання проекту енергосервісного договору	ЕСКО-інвестори, ВОМС	05.05.2024	Проект енергосервісного договору з додатками	Погодження за регламентом замовника енергосервісного договору (але не більш 5 робочих днів)
	9	Процес реєстрації енергосервісних договорів в казначействі	ВОМС	10.05.2024	Письмові методичні рекомендації (Word, 3 арк). Зареєстровані правові бюджетні зобов'язання у казначействі.	Розгляд та реєстрація органами казначейської служби бюджетних зобов'язань до 3 робочих днів
Супроводження закупівлі енергосервісу, укладання та реєстрації енергосервісних договорів	1	Розроблення та документування плану проведення вимірювання та верифікації на об'єкті	ВОМС	01.09.2024	ПОРЯДОК коригування визначення та розрахунку результату здійснення енергосервісу в разі виникнення протягом строку дії договору змін у конструкції або площі, змін кліматичних умов, змін у порядку або режимі роботи об'єкту енергосервісу	Затвердження порядку вимірювання та верифікації
	2	Збирання даних, аналізування результатів звітування згідно плану вимірювання та верифікації для оцінки економії енерговитрат за місяць	ЕСКО-інвестори	01.10.2024	Відомість споживання ПЕР, Протокол розрахунків скорочення рівня споживання ПЕР, Форма акту про виконання зобов'язань, довідка УКРГМЦ	Щомісячне звітування



### 3. РОЗРАХУНОК БАЗОВОГО РІВНЯ СПОЖИВАННЯ

Базовий рівень споживання електроенергії розраховувався за Методикою визначення базового річного рівня споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг згідно із наказом Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України 06 липня 2023 року № 578 (у редакції наказу Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України від 27 липня 2023 року № 643) на основі показників споживання електроенергії за 2022-2023 роки з використанням методу екстраполяції даних.

Інші базові параметри (техніко-економічні характеристики) об'єктів енергосервісу (містечка для ВПО «Дубки» та «Ластівка») згруповані у таблиці 3.1 на підставі отриманих даних від депутатського корпусу Ірпінської міської ради.

Таблиця 3.1 Базові параметри для розрахунку техніко-економічного обґрунтування енергомодернізації містечок для ВПО за енергосервісними договорами

Техніко-економічна модель енергомодернізації містечок для внутрішньо переміщених осіб за енергосервісними договорами								
Впровадження електричних вакуумних обігрівачів			Встановлення теплового насосу			Впровадження пелетної котельні		
Містечко для ВПО	Дубки	Ластівка	Містечко для ВПО	Дубки	Ластівка	Містечко для ВПО	Дубки	Ластівка
Кількість модулів	8	32	Кількість модулів	8	32	Кількість модулів	8	32

Кількість кімнат	176	196	Кількість кімнат	176	196	Кількість кімнат	176	196
Кількість електро-батарей (опалення), шт	256	464	Кількість електро-батарей (опалення), шт	256	464	Кількість електро-батарей (опалення), шт	256	464
Кількість встановлених кондиціонерів, шт	64	72	Кількість електро-батарей (опалення), шт	64	72	Кількість електро-батарей (опалення), шт	64	72
Опалювальна площа, м2	4 550,4	5 006	Опалювальна площа, м2	4550,4	5006	Опалювальна площа, м2	4550,4	5006
Базовий (розрахунковий) рівень споживання на опалення (без ГВП), кВт·год	266 148,39	634 314,76	Базовий (розрахунковий) рівень споживання на опалення та ГВП, кВт·год	436 361,87	804 528,24	Базовий (розрахунковий) рівень споживання на опалення та ГВП, кВт·год	436 361,87	804 528,24
Тариф на електроенергію, грн/кВт·год	2,64	2,64	Тариф на електроенергію, грн/кВт·год	2,64	2,64	Тариф на електроенергію, грн/кВт·год	2,64	2,64

## 4. РОЗРАХУНОК ІНВЕСТИЦІЙНОЇ ПРИВАБЛИВОСТІ ПРОЄКТУ ДЛЯ ЕСКО-ІНВЕСТОРА

Порівнюємо 3 запропонованих технічних рішення з енергомодернізації містечок для ВПО міста Ірпеня «Дубки» та «Ластівка» щодо інвестиційної привабливості проєктів з наближення енергоспоживання до вимог енергоефективності, вуглецевої нейтральності та забезпечення економічної доступності житлово-комунальних послуг для ВПО (див. Таблицю 4.1)

Таблиця 4.1 Порівняльний аналіз інвестиційної привабливості проєктів з енергомодернізації містечок для ВПО

Техніко-економічна модель енергомодернізації містечок для внутрішньо переміщених осіб за енергосервісними договорами								
Впровадження електричних вакуумних обігрівачів			Встановлення теплового насосу			Впровадження пелетної котельні		
Містечко для ВПО	Дубки	Ластівка	Містечко для ВПО	Дубки	Ластівка	Містечко для ВПО	Дубки	Ластівка
Вхідна електрична потужність, вакуумних обігрівачів, кВт	179,20	232,00	Вхідна електрична потужність, кВт	80,00	105,00	Розрахунок споживання тепла при опаленні пелетною котельнею (Квт-год)	698 941,44	768 921,60
Вихідна теплова потужність, кВт	304,64	394,4	Вихідна теплова потужність, кВт	240	315	Вартість пелети, грн/шт	5 000	5 000

						Необхідна кількість пелет на опалювальний сезон та ГВП, шт	140,83	154,93
Кількість днів опалювального періоду, днів	160	160	Кількість днів опалювального періоду, днів	160	160	Кількість днів опалювального періоду, днів	160	160
Кількість годин роботи на добу, год	16	16	Кількість годин роботи на добу, год	24	24	Кількість годин роботи на добу, год	24	24
Споживання електро-енергії, кВт-год /оп.сез	147 456,00	178 176,00	Споживання електро-енергії, кВт-год / оп.сез	307 200,00	403 200,00			
Базова вартість використаної електро-енергії за рік, грн	702 631,74	1 674590,97	Базова вартість використаної електро-енергії за рік, грн	1 151 995,34	2 123 954,55	Базова вартість використаної електро-енергії за рік, грн	1 151 995,34	2 123 954,55
Річна вартість електро-енергії вакуумні обігрівачі, вакуумні обігрівачі, грн	389 283,84	470 384,64	Річна вартість електро-енергії (теплові насоси), грн	567 705,60	1 064 448,00	Річна вартість закупівлі пелет для опалення та ГВП, грн	704 152,17	774 654,04

Різниця в вартості використаного енерго-ресурсу на рік (Чистий грошовий потік), грн	313 347,90	1 204 206,33	Різниця в вартості використаного енерго-ресурсу на рік (Чистий грошовий потік), грн	584 289,74	1 059 506,55	Різниця в вартості використаного енерго-ресурсу на рік (Чистий грошовий потік), грн	447 843,17	1 349 300,51
Фіксований відсоток відрахування інвестору, %	80%	80%	Фіксований відсоток відрахування інвестору, %	80%	80%	Фіксований відсоток відрахування інвестору, %	80%	80%
Відрахування інвестору з врахуванням фіксованого відсотку, грн	250 678,32	963 365,06	Відрахування інвестору з врахуванням фіксованого відсотку, грн	467 431,79	847 605,24	Відрахування інвестору з врахуванням фіксованого відсотку, грн	358 274,54	1 079 440,41
Вартість вакуумних обігрівачів (EVO-500), грн	2 355 200,00	3 480 000,00	Вартість теплового насоса (вода-вода) з врахуванням проектування та монтажних робіт, грн	5 278 000,00	6 780 800,00	Вартість встановлення пелетної котельні (з проектуванням та монтажем), грн	3 550 000,00	4 730 000,00
Вартість заміни батарей опалення, грн	0,00	0,00	Вартість заміни батарей опалення, грн	1 408 000,00	2 552 000,00	Вартість заміни батарей опалення, грн	1 408 000,00	2 552 000,00

						Вартість обслуговування пелетної котельні на термін дії договору (15 років зарплата оператора котельні), грн	1 440 000,00	2 160 000,00
Всього інвестицій, грн	2 355 200,00	3 480 000,00	Всього інвестицій, грн	66860 00,00	9 332 80 0,00	Всього інвестицій, грн	6 398 000,00	9 442 000,00
Окупність, років	9,4	3,61	Окупність, років	14,3	11,01	Окупність, років	17,86	8,75
Строк дії договору, років	15	15	Строк дії договору, років	15	15	Строк дії договору, років	15	15
Ціна договору, грн	3 760 1 74,86	14 450 47 5,92	Ціна договору, грн	7 011 4 76,84	12 714 07 8,64	Ціна договору, грн	5 374 11 8,05	31 859 318,30
Дохід з врахуванням відшкодування електро-енергії, грн	1 404 9 74,86	10 970 47 5,92	Дохід з врахуванням відшкодування електро-енергії, грн	325 47 6,84	3 381 278 ,64	Дохід з врахуванням відшкодування вартості пелет на 15 років договору, грн	-1 023 8 81,95	6 749 606, 16

Дохідність з врахуванням відшкодування електроенергії, %	4%	21%	Дохідність з врахуванням відшкодування електроенергії, %	0%	2%	Дохідність з врахуванням відшкодування електроенергії, %	-1%	5%
--	----	-----	--	----	----	--	-----	----

**Висновки:** Аналіз засвідчив інвестиційну непривабливість 2 технічних рішень (встановлення теплого насосу та впровадження пелетної котельні). Основна причина – ціна на електроенергію для містечок відповідає ціні такого ресурсу для населення, яка має «перехресне субсидіювання» та у 3 рази нижче за економічно обґрунтовану вартість даного енергоресурсу. За умов економічно обґрунтованої вартості електроенергії зазначені проекти матимуть окупність в діапазоні 3-6 років, що є прийнятним для ЕСКО-інвесторів виходячи із практики укладених енергосервісних договорів у 2022-2023 роках.

Проект «Впровадження електричних вакуумних обігрівачів» має перспективу залучення інвесторів за діючих цін на електроенергію для ВПО, але за умов одночасного інвестування в обидва містечка для ВПО «Дубки» та «Ластівка» із такими характеристиками:

- середнім терміном окупності для інвестора - 6,5 років;
- річною недисконтованою дохідністю для в національній валюті 12,5%;
- зниженням витрат ВПО на оплату електроенергії на 20%.

Окремий проект в «Дубках» є інвестиційно не привабливим.

## 5. ПІДГОТОВКА ПРЕЗЕНТАЦІЇ ВИГІД ГРОМАДИ ВІД РЕАЛІЗАЦІЇ ІНВЕСТИЦІЙНОГО ПРОЄКТУ ІЗ ЕНЕРГОМОДЕРНІЗАЦІЇ МІСТЕЧКА ДЛЯ ВПО

Презентація підготовлена задля обговорення техніко-економічних моделей енергомодернізації містечок для ВПО на регіональній конференції «Відновлення житлових будинків та забезпечення житлом ВПО: проблеми та шляхи їх розв’язання» в рамках проекту «Житло для життя: комплексні рішення для внутрішньо переміщених осіб (ВПО)», що відбудеться 05 лютого 2024 року в місті Ірпінь.

У подальшому презентація (Додаток 1 до Звіту у форматі Power Point) використовуватиметься задля представлення потенційним інвесторам та замовникам енергосервісу:

- принципів та практики укладення енергосервісних договорів;
- вигід громади від укладення енергосервісних договорів із запровадженням різних технічних рішень;
- інвестиційних параметрів проєктів з енергомодернізації;
- соціальних ефектів для внутрішньо переміщених осіб.

## **6. РОЗРОБКА ПРОЄКТУ РІШЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ПРО ВИЗНАЧЕННЯ ОБ'ЄКТУ ЕНЕРГОСЕРВІСУ**

Відповідно до чинного законодавства, із 21 червня 2023 року вимогу до виконавчих комітетів органів місцевого самоврядування щодо затвердження базового рівня споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг для цілей енергосервісу скасовано.

Щодо визначення (затвердження) переліку об'єктів енергосервісу питання має певну дискусію у нормативно-правовій площині. Згідно із пунктом 3-1 частини 1 статті 1 Закону України «Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації», об'єкт енергосервісу – будинок, будівля, споруда, їх комплекс, об'єкт та/або елемент (частина) об'єкта благоустрою населених пунктів, група будівель (споруд), комплекс (будова), які перебувають у державній або комунальній власності та щодо яких центральним органом виконавчої влади, до сфери управління якого належить замовник енергосервісу (щодо об'єктів державної власності), виконавчим органом місцевої ради або місцевим органом виконавчої влади (щодо об'єктів комунальної власності) прийнято рішення про закупівлю енергосервісу. Відповідно до частини 1 статті 17 Закону України «Про енергетичну ефективність» об'єктом енергосервісу можуть бути будівля, будинок, інша споруда або їх комплекс, група будівель (споруд), система інженерних споруд, об'єднаних єдиним технологічним циклом, або їх окреме енергоспоживаюче обладнання, об'єкт та/або елемент (частина) об'єкта благоустрою населених пунктів, щодо яких здійснюються енергоефективні заходи при виконанні енергосервісного договору. Отже, ґрунтуючись на принципі пріоритетності новішого законодавства над попереднім актом аналогічного рівня, зникла законодавча вимога щодо прийняття рішення про закупівлю енергосервісу відносно певного об'єкту енергосервісу на рівні виконавчого органу місцевої ради.



Практика реалізації енергосервісу свідчить, що замовники енергосервісу (розпорядники бюджетних коштів місцевих бюджетів) не схильні до прийняття самостійних рішень щодо залучення ЕСКО-інвесторів, тому наявність будь-якого розпорядчого документу від керівництва громади прискорює процес залучення інвесторів-виконавців енергосервісу. З цих міркувань, розробляється проект рішення виконавчого комітету Ірпінської міської ради, що підсилить політичну волю Управління праці та соціального захисту населення Ірпінської міської ради в частині початку процедури відкритих торгів із закупівлі енергосервісу для містечок для внутрішньо переміщених осіб «Дубки» та «Ластівка».

Проект рішення виконкому наведено у Додатку 2 до Звіту.



## **7. РОЗРОБКА ПРОЄКТІВ ТЕНДЕРНИХ ДОКУМЕНТАЦІЙ ДЛЯ ВІДКРИТИХ ТОРГІВ ІЗ ЗАКУПІВЛІ ЕНЕРГОСЕРВІСУ**

Відповідно до чинного законодавства закупівля енергосервісу (укладення енергосервісних договорів) задля реалізації проєктів «Впровадження електричних вакуумних обігрівачів для енергомодернізації містечок для внутрішньо переміщених осіб «Дубки» та «Ластівка» в місті Ірпінь» може відбутися у 3 способи:

1. проведення відкритих торгів;
2. здійснення переговорних процедур;
3. укладення «прямих» енергосервісних договорів (без застосування відкритих торгів).

Враховуючи додаткові вимоги законодавства задля застосування другого та третього способів закупівлі, які не можливо забезпечити безпосередньо в цих проєктах, обираємо перший- відкриті торги.

Розробка проєктів тендерних документацій для проведення відкритих торгів із закупівлі енергосервісу ґрунтується на таких нормативно-правових актах:

- Закон України «Про публічні закупівлі»;
- Закон України «Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації»;

- Закон України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України щодо запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації» (поширюється на замовників енергосервісу зі статусом розпорядника бюджетних коштів);
- Постанова Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 845 «Про затвердження Примірного енергосервісного договору»;
- Постанова Кабінету Міністрів України від 19 червня 2023 року № 621 «Про внесення змін до особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування.

Містечка «Дубки» та «Ластівка» є окремими об'єктами енергосервісу, тому розроблено два окремих проєкти тендерних документацій (Додатки 3, 4 до Звіту).

Інвестиційні проєкти з енергомодернізації містечок для ВПО в місті Ірпені мають перспективу впровадження у 2024 році за трьох умов:

- прийнятності індикаторів інвестиційної привабливості (строк окупності та річна дохідність проєктів) для потенційних інвесторів;
- політичної волі керівництва громади;
- дотримання строків, що визначені у Дорожній карті з реалізації енергосервісу (Таблиця 2.1).

Проект оприлюднено  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024



Ірпінська міська рада  
Виконавчий комітет

РІШЕННЯ

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про закупівлю енергосервісу та затвердження переліку об'єктів енергосервісу

Відповідно до пункту 3<sup>1</sup> частини 1 статті 1 та пункту 3 частини 3 статті 3 Закону України «Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації», керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Ірпінської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Провести закупівлю енергосервісу у 2024 році на об'єктах енергосервісу згідно з додатком.
2. Затвердити перелік об'єктів енергосервісу згідно з додатком.
3. Управлінню праці та соціального захисту населення Ірпінської міської ради, керівникам бюджетних установ відповідно до розподілу повноважень відносно об'єктів енергосервісу, що наведені у додатку:
  - 3.1 Забезпечити проведення закупівлі енергосервісу та визначити виконавця енергосервісу;
  - 3.2 Організувати здійснення енергосервісу та забезпечити контроль за належним виконанням зобов'язань відповідно до енергосервісних договорів.

4. Управління інфраструктурного розвитку, інвестицій та житлово-комунального господарства Ірпінської міської ради здійснити супроводження усіх процедур, необхідних для виконання пункту 3 цього рішення.

5. Контроль за виконання цього рішення покласти на заступника міського голови згідно з розподілом обов'язків.

**Міський голова**

**Олександр МАРКУШИН**

**Перелік об'єктів енергосервісу**

№	Назва об'єкту енергосервісу	Адреса об'єкту енергосервісу
1	Містечко внутрішньо переміщених осіб «Дубки»	Київська область, м. Ірпінь, вул. _____.
2	Містечко внутрішньо переміщених осіб «Ластівка»	Київська область, м. Ірпінь, вул. _____.

**Міський голова**

**Олександр МАРКУШИН**



Управління праці та соціального захисту населення  
Ірпінської міської ради

«Затверджено»

протокольним рішенням  
від \_\_.\_\_.2024 року

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**  
**Відкриті торги**  
**для закупівлі енергосервісу**

**містечка внутрішньо переміщених осіб «Дубки»**

м. Ірпінь – 2024



## Зміст

I.	Загальні положення
II.	Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації
III.	Інструкція з підготовки тендерної пропозиції
IV.	Подання та розкриття тендерної пропозицій
V.	Оцінка тендерних пропозицій
VI.	Результати торгів та укладання договору про закупівлю (енергосервісного договору)

Додаток 1. Базовий рівень споживання паливно-енергетичних ресурсів (ПЕР) та житлово-комунальних послуг

Додаток 2. Інформація про об'єкт енергосервісу та обладнання, що використовується на об'єкті енергосервісу для постачання і споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг

Додаток 3. Формула розрахунку показника ефективності енергосервісного договору.

Додаток 4. Тендерна пропозиція

Додаток 5. Рівень скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або житлово-комунальних послуг, який повинен бути досягнутий в результаті здійснення енергосервісу, за кожний рік дії договору у натуральних показниках та у відсотках

Додаток 6. Щорічні платежі учаснику закупівлі (виконавцю енергосервісу)

Додаток 7. Документи на підтвердження інформації про відсутність підстав для відмови учасників участі у процедурі торгів та інших вимог замовника

Додаток 8. Перелік енергоефективних заходів за енергосервісним договором

Розділ 1. Загальні положення		
1	2	3
1.	Терміни, які вживаються в тендерній документації	<p>Цю тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон про закупівлі) з урахуванням особливостей, встановлених у Законі України «Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації» (далі – Закон про енергосервіс), а також постанови КМУ від 19 червня 2023 року №621 «Про внесення змін до особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».</p> <p>Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом про закупівлі, Законом про енергосервіс та постанові КМУ від 19 червня 2023 року №621, а також в інших нормативно-правових актах, що регулюють відповідну сферу правовідносин.</p> <p>Енергосервіс - комплекс технічних та організаційних енергозберігаючих (енергоєфективних) та інших заходів, спрямованих на скорочення замовником енергосервісу споживання та/або витрат на оплату паливно-енергетичних ресурсів та/або житлово-комунальних послуг порівняно із споживанням (витратами) за відсутності таких заходів.</p> <p>Законом України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України щодо запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації», зокрема, визначаються поняття «довгострокове зобов'язання за енергосервісом» та яким чином встановлюються обсяги видатків на оплату енергосервісу на відповідний бюджетний період.</p>
2.	Інформація про замовника торгів:	
2.1.	повне найменування:	Управління праці та соціального захисту населення Ірпінської міської ради
2.2.	місцезнаходження:	Київська область, м. Ірпінь, вул. _____.

2.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками:	
3.	Процедура закупівлі:	Відкриті торги для закупівлі енергосервісу
4.	Інформація про предмет закупівлі:	
4.1.	найменування предмету закупівлі:	Енергосервіс містечка внутрішньо переміщених осіб «Дубки»
4.2.	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Окремі частини предмета закупівлі (Лоти) не передбачаються
4.3	вид предмета закупівлі:	Послуги
4.4	місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг:	Місце надання енергосервісу:
4.5	строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг:	до 15 років
4.6	базовий річний рівень споживання електричної енергії	Базовий річний рівень споживання електричної енергії об'єктом енергосервісу у натуральних показниках та у грошовій формі за цінами (тарифами), чинними на дату оголошення про проведення процедури закупівлі наведено у <b>Додатку № 1</b> до тендерної документації
4.7	інформація про об'єкт енергосервісу та обладнання, що використовується на об'єкті енергосервісу для постачання і споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг	Інформація про об'єкт енергосервісу та обладнання, що використовується на об'єкті енергосервісу для постачання і споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг наведено у <b>Додатку № 2</b> до тендерної документації

4.8	Методика оцінки тендерних пропозицій учасників процедури закупівлі енергосервісу	Оцінки тендерних пропозицій учасників процедури закупівлі здійснюється за показником ефективності енергосервісного договору, методика розрахунку якого наведена у <b>Додатку №3</b> до тендерної документації
5.	<b>Недискримінація учасників</b>	Вітчизняні та іноземні учасники беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах.
6.	<b>Інформація про валюту, у якій повинна бути розрахована і зазначена ціна тендерної пропозиції</b>	Валютою пропозиції торгів є національна валюта України гривня, що учасник погоджує довідкою.
7.	<b>Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції</b>	<p>Усі документи пропозиції, що підготовлені безпосередньо учасником-резидентом, повинні бути складені українською мовою.</p> <p>У разі, якщо документ чи інформація, надання яких передбачено цією тендерною документацією, складені іншою (-ими) ніж українською мовою (-ами), у складі тендерної пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов'язковим перекладом українською мовою. Переклад повинен бути засвідченим підписом перекладача та/або засвідчений нотаріально (у випадках передбачених законодавством).</p> <p>Якщо учасник торгів є нерезидентом України, він може подавати свою пропозицію англійською мовою з обов'язковим перекладом українською мовою.</p> <p>Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов'язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.</p> <p>Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Оголошення про проведення процедури закупівлі енергосервісу обов'язково оприлюднюється</p>

		на офіційному веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель додатково англійською мовою.
<b>Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз`яснень до тендерної документації</b>		
<b>1.</b>	<b>Процедура надання роз`яснень щодо тендерної документації</b>	<p>Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз`ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру, що погоджується учасником шляхом надання гарантійного листа. Усі звернення за роз`ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз`яснення на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель відповідно до <a href="#">статті 10</a> Закону про закупівлі.</p>
<b>2.</b>	<b>Внесення змін до тендерної документації</b>	<p>Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до <a href="#">статті 8</a> Закону про закупівлі, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше семи днів.</p> <p>Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.</p> <p>У разі несвоєчасного надання замовником роз`яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг тендеру.</p> <p>Для поновлення перебігу тендеру замовник повинен розмістити роз`яснення щодо змісту тендерної</p>

		<p>документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на сім днів.</p> <p>Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до <a href="#">статті 10</a> Закону про закупівлі.</p>
<b>Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції</b>		
1.	Зміст та спосіб подання тендерної пропозиції.	<p>Учасник зазначає всю нижченаведену інформацію в електронній системі закупівлі шляхом заповнення електронної форми пропозиції з окремими полями на майданчику, у разі технічної неможливості внесення необхідної нижченаведеної інформації, одночасно подає таку інформацію в окремому файлі (файлах) шляхом завантаження їх в систему через майданчик:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пропонуваній строк енергосервісного договору (заповнення електронної форми в електронній системі закупівель та завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 5 до тендерної документації);</li> <li>- щорічні платежі виконавцю енергосервісу, розраховані з урахуванням пропонуваного строку дії енергосервісного договору (завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 6 до тендерної документації);</li> <li>- щорічне скорочення витрат замовника енергосервісу (заповнення електронної форми в електронній системі закупівель);</li> <li>- рівень скорочення споживання електричної енергії, який має бути досягнуто в результаті здійснення енергосервісу, за кожний рік дії енергосервісного договору з врахуванням вимог пункту 6 Розділу 3 до тендерної документації (у натуральних показниках та відсотках до базового рівня споживання електричної енергії) (завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 5 до тендерної документації);</li> <li>- фіксований відсоток суми скорочення витрат замовника енергосервісу на оплату електричної енергії, що підлягає до сплати виконавцю енергосервісу (заповнення електронної форми в електронній системі закупівель та завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 6 до тендерної документації);</li> <li>- довідку з усіх обслуговуючих банківських установ про відкриття рахунку із зазначенням банківських реквізитів видану не раніше дати подання пропозиції;</li> </ul>

- довідку з усіх обслуговуючих банківських установ про відсутність простроченої заборгованості за кредитами видану не раніше дати подання пропозиції;
- лист-згода про обробку персональних даних від всіх осіб, персональні дані яких використовуються в складі документів тендерної пропозиції;
- ціна енергосервісного договору (розраховується електронною системою закупівель на основі даних, зазначених Учасником в електронних формах).

У випадку, якщо у день і час закінчення строку подання тендерних пропозицій, зазначених в оголошенні про проведення процедури закупівлі, всупереч вимогам абзацу 3 частини 1 статті 28 Закону про закупівлі, розкривається також і інформація про ціну пропозиції (показник ефективності енергосервісного договору), то така пропозиція підлягає відхиленню, як така, що не відповідає умовам документації замовника.

У випадку розкриття ціни пропозиції, що можливе у Додатку 6 до тендерної документації (щорічні платежі виконавцю енергосервісу) пропозиція Учасника відхиляється на підставі: Учасник процедури закупівлі не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону про закупівлі вимогам до Учасника відповідно до законодавства. Документи, які містять ціну та/або дозволяють її встановити, здійснивши прорахунки, вантажаться в електронну систему з присвоєнням типу файлу "цінова пропозиція".

Також Учасник надає згоду на звернення Замовника до енергетичного аудитора та/або енергетичного аудитора будівель, який відповідає кваліфікаційним вимогам Закону України «Про енергетичну ефективність» та/або Закону України «Про енергетичну ефективність будівель» для підтвердження інформації, що рівень скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг від запропонованих Учасником енергоефективних заходів згідно із додатком 8 відповідають чи не можуть відповідати рівню скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг згідно із додатком 5. Також, Учасник, розуміє що у випадку підтвердження такої невідповідності, це є підставою для відхилення його пропозиції.

Одночасно із заповненням електронних форм Учасник завантажує файли з:

		<ul style="list-style-type: none"><li>- інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону про закупівлі, відповідно до Додатку № 7 до тендерної документації;</li><li>- документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції, відповідно до п.п 2.1 Додатку № 7 до тендерної документації;</li><li>- перелік енергоефективних заходів за енергосервісним договором відповідно до Додатку № 8 до тендерної документації;</li><li>- інформація в довільній формі від учасника про те, що він не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції» чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю;</li><li>- іншими документами та інформацією передбаченими даною тендерною документацією та додатками до неї.</li></ul> <p>Переможець торгів у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- документи на переможця відповідно до п. 1 Додатку № 7 до тендерної документації;</li><li>- тендерну пропозицію відповідно до Додатку № 4 до тендерної документації, де зазначаються:<ul style="list-style-type: none"><li>- пропонуваній строк енергосервісного договору (завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 5 до тендерної документації);</li><li>- інформація про рівень скорочення споживання електричної енергії, який має бути досягнуто в результаті здійснення енергосервісу, за кожний рік дії енергосервісного договору з врахуванням вимог пункту 6 Розділу 3 до тендерної документації (у натуральних показниках та відсотках до базового рівня споживання електричної енергії) (завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 5 до тендерної документації);</li></ul></li></ul>
--	--	---



- інформація про щорічні платежі учаснику закупівлі (виконавцю енергосервісу), розраховані з урахуванням пропонованого строку дії енергосервісного договору (завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 6 до тендерної документації);

- фіксований відсоток суми скорочення витрат замовника енергосервісу на оплату електричної енергії, що підлягає до сплати виконавцю енергосервісу (завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 6 до тендерної документації);

- ціна енергосервісного договору (розраховується електронною системою закупівель на основі даних, зазначених Учасником в електронних формах).

Учасник за власним бажанням у складі тендерної пропозиції може надати й інші документи, що стосуються предмету закупівлі.

Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону про закупівлі, під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Всі документи тендерної пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти кваліфікований електронний підпис на пропозицію або на кожен електронний документ тендерної пропозиції окремо (якщо такі документи надані у формі електронного документа). Документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП на документі) повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документу (окрім документів, виданих іншими підприємствами/ установами/ організаціями).

Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог [Закону України](#) "Про електронні довірчі послуги".

Замовник перевіряє КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>.

Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином.

Замовнику забороняється вимагати від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.

Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками в тендерних пропозиціях не призведе до відхилення їх пропозицій:

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.

Відповідно до Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15 квітня 2020 року N 710 ПЕРЕЛІК формальних помилок:

1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:

- уживання великої літери; (наприклад ТОВ «Весна» написано, як ТОВ «весна»);

- уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; (наприклад «направляємо коментар до підписаного договір»)

використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови (наприклад «викладено на українському язичу»);

	<p>- зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах (наприклад UA-2020-08-08-000065-а зазначено як UA-2022-08-08-000065-а);</p> <p>- застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок (наприклад зазначено перенос слова «Коментар», як «Коме-нтар»);</p> <p>- написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс (наприклад вираз «Будь ласка» написано «Будь-ласка», вираз «На добраніч» написано як «надобраніч»);</p> <p>- нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі) (наприклад сторінки пронумеровані 1,2,4,5,6 або 1,2,2,3,4,5,6).</p> <p>2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі (наприклад слово «Учасник» написано як «Учасник», наприклад вираз «Характеристики закупівлі» написано як «Характеристики закупівлі»).</p> <p>3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації (наприклад надана довідка про те, що Учасником у складі пропозиції подана інформація, яка є достовірною та актуальною на дату проведення аукціону, а дана довідка має назву «Довідка про підписання тендерної пропозиції»).</p>
--	---

		<p>4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання) (наприклад учасник використовує печатку, але на деяких сторінках він її не проставив. Учасник на деяких сторінках не проставив власноручний підпис).</p> <p>5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації (наприклад Учасник ФОП написав по тексту документу, що діє на підставі Виписки з єдиного державного реєстру при цьому не надає її у складі пропозиції, оскільки її подання не вимагалось тендерною документацією).</p> <p>6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис (наприклад учасник на деяких сторінках не проставив власноручний підпис, но при цьому на цей документ (документи, пропозицію в цілому) накладено її кваліфікований електронний підпис).</p> <p>7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера (наприклад подано довідку в довільній формі без зазначення номеру, але є дата складання даного документу).</p> <p>8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа (наприклад у складі пропозиції замість сканованого оригіналу надано скановану копію оригіналу документа/електронного документа).</p> <p>9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).</p> <p>10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що</p>
--	--	--

		<p>містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані) (наприклад у складі пропозиції Учасником подані документи, які містять назву міста Дніпродзержинськ замість Кам'янське).</p> <p>11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною (наприклад Учасником зазначена сума 11 200 грн. (одинадцять тисяч триста гривень 00 коп.) визначальною є сума визначена прописом).</p> <p>12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду (наприклад замість формату «pdf» деякі документи подані у форматі «jpg»). Допущення Учасником, перелічених вище, формальних помилок, не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.</p> <p>Рішення про віднесення помилки до формальної приймається Замовником..</p> <p>Допущення формальних помилок учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.</p>
2.	Забезпечення тендерної пропозиції	Не вимагається
3.	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Не вимагається
4.	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	<p>Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом <b>120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій</b>. Тендерна пропозиція, дійсна на короткий період, відхиляється Замовником як така, що не відповідає умовам тендерної документації.</p> <p>До закінчення строку дії пропозиції Замовник має право вимагати від Учасника продовжити його на додатковий період часу. Запит та відповіді Учасника</p>

		<p>подаються засобами зв'язку з послідуєчим письмовим підтвердженням.</p> <p>Учасник може відхилити таку вимогу і дія його тендерної пропозиції торгів закінчиться у термін, зазначений у абзаці першому цього пункту.</p> <p>На виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» учасники закупівлі повинні надати у складі тендерної пропозиції документ про строк дії тендерної пропозиції та документ-погодження Учасника щодо продовження строку дії його тендерної пропозиції за вимогою Замовника.</p>
5.	<p><b>Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, встановлені статтею 17 Закону</b></p>	<p>Кваліфікаційні критерії до учасників:</p> <p>1) наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід:</p> <p><u>Спосіб підтвердження:</u></p> <p>1. Інформаційна довідка, складена у довільній формі, про наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для надання послуг (виконання робіт) за предметом закупівлі, з зазначенням працівників, які безпосередньо будуть залучатися до надання послуг (виконання робіт) за предметом закупівлі, їх посад, форми працевлаштування (штатний/цивільно-правова угода) та стажу роботи на займаній посаді в Учасника.</p> <p>Для документального підтвердження наявності працівників в складі тендерної пропозиції надати: копії трудових книжок (всі заповнені сторінки) або цивільно-правових угод.</p> <p>2) Наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю, а саме в складі пропозиції подається:</p> <p>Баланс та Звіт про фінансові результати (для юридичних осіб) або «Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва» (для суб'єктів малого підприємництва – фізичних осіб та юридичних осіб) або «Фінансовий звіт мікропідприємства» в складі Балансу (форма № 1-мс) і Звіту про фінансові результати (форма № 2-мс) (для суб'єктів малого підприємництва - юридичних осіб, які відповідають критеріям мікропідприємства) за 2022 рік з відміткою органу статистики або скановану квитанцію про отримання.</p> <p>Фінансова звітність повинна свідчити про беззбитковість підприємства-учасника за 2022 рік.</p>

		<p>3) Наявність документально підтвердженого досвіду виконання технічних та організаційних енергозберігаючих (енергоефективних) та інших заходів.</p> <p>Інформація про виконання технічних та організаційних енергозберігаючих (енергоефективних) та інших заходів—подається учасником у формі інформаційного листа з додаванням копій раніше виконаних договорів та актів виконаних робіт до них/накладних, інших документів, які свідчать про виконання договору :</p> <p>Перелік інших документів, що надаються учасником (в тому числі учасником-переможцем) визначений у Додатку № 7 до тендерної документації.</p> <p>Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.</p> <p>У разі отримання достовірної інформації про наявність підстав, зазначених у частині першій статті 17 Закону про закупівлі, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, що погоджується учасником листом у складі пропозиції.</p> <p>Учасник в складі пропозиції повинен достовірно проінформувати Замовника та підтвердити відсутність негативного досвіду (зауважень, претензій, невиконання істотних умов договору, тощо) роботи по предмету закупівлі із державними/комунальними замовниками.</p> <p>Замовник не вимагає від учасника документи та інформацію, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону про закупівлі, а також інформацію, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.</p>
6.	Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	<p>Учасник має надати Довідку в довільній формі про те, що всі технічні якісні характеристики предмета закупівлі відповідають діючим нормативним актам.</p> <p>Учасник надає в складі пропозиції згоду на звернення Замовника до енергетичного аудитора та/або енергетичного аудитора будівель, який відповідає кваліфікаційним вимогам Закону України «Про енергетичну ефективність» та/або Закону</p>

України «Про енергетичну ефективність будівель» для підтвердження інформації, що рівень скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг від запропонованих Учасником енергоефективних заходів згідно із додатком 8 відповідають чи не можуть відповідати рівню скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг згідно із додатком 5. Також в даному листі вказується активна електронна пошта Учасника.

У випадку підтвердження від енергетичного аудитора та/або енергетичного аудитора будівель, що відповідає кваліфікаційним вимогам Закону України «Про енергетичну ефективність» та/або Закону України «Про енергетичну ефективність будівель», що рівень скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг від запропонованих Учасником енергоефективних заходів згідно із додатком 8 не може відповідати\* рівню скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг згідно із додатком 5 є підставою для відхилення: тендерна пропозиція учасника: не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації. Невідповідністю вважається розрахована різниця більш 15 % між рівнем скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг, який запропонував Учасник (додаток 5) та рівнем скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг за результатом впровадження енергоефективних заходів за розрахунками енергетичного аудитора та/або енергетичного аудитора будівель, що ґрунтується на даних енергетичного сертифікату та/або звіту з енергетичного аудиту відносно об'єкту або аналогічного за функціональним призначенням об'єкту. Підтвердження енергетичного аудитора та/або енергетичного аудитора будівель оформлюється у вигляді звіту, де зазначаються реквізити (номер та/або посилання на джерело інформації) енергетичного сертифікату та/або звіту з енергоаудиту, який береться для порівняльного аналізу. До звіту додається копія документу, що засвідчує відповідність енергетичного аудитора та/або енергетичного аудитора будівель кваліфікаційним вимогам Закону України «Про енергетичну ефективність» та/або Закону України



		«Про енергетичну ефективність будівель». У випадку відхилення пропозиції Учасника, в силу нереалізованості системи, дані документи будуть надіслані на зазначену електронну пошту Учасника.
7.	Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій.
<b>Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції</b>		
1.	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	<p>Кінцевий строк подання тендерних пропозицій – _____ 2024 р.</p> <p>Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.</p> <p>Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.</p> <p>Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали.</p> <p>У день і час закінчення строку подання тендерних пропозицій, зазначених в оголошенні про проведення процедури закупівлі, електронною системою закупівель автоматично розкривається частина тендерної пропозиції з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та інформацією і документами, що містять технічний опис предмета закупівлі.</p>
2.	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	<p>Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів.</p> <p>Після оприлюднення замовником протоколу розгляду тендерних пропозицій електронною системою закупівель автоматично розсилаються повідомлення всім учасникам тендеру та оприлюднюється перелік учасників, тендерні пропозиції яких не відхилені згідно з Законом про закупівлі. Дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою автоматично, але не раніше ніж через п'ять днів після оприлюднення протоколу розгляду тендерних пропозицій.</p>
<b>Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції</b>		

1.	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	<p>Єдиним критерієм оцінки тендерних пропозицій є показник ефективності енергосервісного договору. Оцінка тендерних пропозицій учасників процедури закупівлі енергосервісу проводиться автоматично електронною системою закупівель шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про показники ефективності енергосервісного договору розраховані електронною системою закупівель на основі даних, зазначених учасниками у тендерних пропозиціях за Методикою оцінки тендерних пропозицій учасників процедури закупівлі енергосервісу, визначеною у Додатку № 3 до тендерної документації. Оцінка тендерних пропозицій учасників процедури закупівлі енергосервісу відбувається шляхом вибору учасника з найбільшим значенням показника ефективності енергосервісного договору.</p> <p>Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 цього Закону (якщо такі встановлювалися замовником), та/або на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель. Замовник розміщує повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах: 1) що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону (якщо такі встановлювалися замовником); 2) на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю. Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження.</p>
2.	Інша інформація	Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів та інших

		<p>документів, пов'язаних із поданням тендерної пропозиції, а також укладанням та виконанням договору (у разі визначення учасника переможцем процедури закупівлі), та самостійно несе всі витрати на їх отримання, про що надає гарантійний лист. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй пропозиції несе Учасник.</p> <p>Учасник повинен надати гарантійний лист, що у нього відсутній будь-який негативний досвід щодо виконання енергосервісного договору, а саме: відсутність неналежного виконання однієї або декількох істотних умов енергосервісного Договору, перелік яких визначений в ч. 2 ст. 5 ЗУ «Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації» (редакції чинній на момент опублікування ТД), а у випадку наявності такого негативного досвіду учасник в повній мірі компенсував неналежне виконання істотних умов енергосервісного Договору та має відповідне документальне підтвердження такої компенсації (платіжний документ прийнятий замовником чи власником об'єкту енергосервісу) або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодувати завдані збитки, у зв'язку з неналежним виконанням однієї або декількох істотних умов енергосервісного досвіду та має відповідне документальне підтвердження таких зобов'язань (відповідне підтвердження є документ виданий замовником енергосервісу або утримувачем/власником об'єкту енергосервісу, який подається у складі пропозиції). Також даним гарантійним листом Учасником повинно підтверджуватися відсутність фактів завищення виконавцем енергосервісу показників базової та/або фактичної температури, та/або фактичного споживання тепла, та/або тривалості розрахункового періоду, та/або тарифів та теплопостачання, що призвело до проведення зайвих виплат, задокументований органом, визначений у ч.4 ст.7 ЗУ "Про публічні закупівлі".</p>
3.	Відхилення тендерних пропозицій	<p>Тендерна пропозиція відхиляється, якщо:</p> <p>1) Учасник:</p> <p>не відповідає кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, установленим <u>статтею 16</u> Закону про</p>

	<p>закупівлі та/або наявні підстави, встановлені <u>частиною першою</u> статті 17 Закону про закупівлі;</p> <p>не відповідає встановленим <u>абзацом першим</u> частини третьої статті 22 Закону про закупівлі вимогам до Учасника відповідно до законодавства;</p> <p>зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку Замовником виявлено згідно з <u>частиною п'ятнадцятою</u> статті 29 Закону про закупівлі;</p> <p>не виправив виявлені Замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;</p> <p>не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в <u>частині чотирнадцятій</u> статті 29 Закону про закупівлі;</p> <p>визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог <u>частини другої</u> статті 28 Закону про закупівлі;</p> <p>2) тендерна пропозиція Учасника:</p> <p>не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;</p> <p>викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією;</p> <p>є такою, строк дії якої закінчився.</p> <p>Тендерна пропозиція відхиляється Замовником у разі якщо переможець:</p> <p>відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;</p> <p>не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених <u>статтею 17</u> Закону про закупівлі;</p> <p>не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до <u>частини другої</u> статті 41 Закону про закупівлі;</p> <p>не надав забезпечення виконання договору про закупівлю.</p>
--	---

Інформація про відхилення тендерної пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю, тендерна пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель.

У випадку, якщо у день і час закінчення строку подання тендерних пропозицій, зазначених в оголошенні про проведення процедури закупівлі, всупереч вимогам абзацу 3 частини 1 статті 28 ЗУ «Про публічні закупівлі», розкривається також і інформація про ціну пропозиції (показник ефективності енергосервісного договору), то така пропозиція підлягає відхиленню, на підставі, що учасник процедури закупівлі не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону про закупівлі вимогам до учасника відповідно до законодавства.

Замовник відмовляє в участі учасникам, до яких застосовано санкції щодо здійснення публічних закупівель у юридичних осіб-резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності іноземної держави, а також державних закупівель у інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно із Законом України «Про санкції» від 14 серпня 2014 року (із змінами від 19.04.2020), Указом Президента України № 133/2017 від 15 травня 2017 року та рішенням РНБО України від 28 квітня 2017 року. Згідно постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації» (із змінами від 12.11.2019), Указу Президента України від 21.06.2018 № 176/2018 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 21 червня 2018 року «Про застосування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)». замовник відхиляє тендерну пропозицію учасників, які у своїй пропозиції пропонують товар, що ввезений на митну територію України з 10 січня 2016 року та походить з Російської Федерації, згідно з Переліком товарів, заборонених до ввезення на митну територію України, що походять з Російської Федерації, який міститься у додатку до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015

		<p>р. № 1147. Надати у складі пропозиції лист-гарантію про дотримання у своїй діяльності вищезазначеного законодавства.</p> <p>Переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю, а його тендерна пропозиція підлягає відхиленню, в тому числі у випадку надання переможцем документів згідно з п. 1 Додатку № 7 до тендерної документації (документи для переможця) до цієї тендерної документації з порушенням терміну або вимог, передбачених тендерною документацією, Переможець вважається таким, що не надав документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону про закупівлі.</p>
<b>Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю</b>		
1.	<b>Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися</b>	<p>Замовник відміняє тендер у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;</li> <li>2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень, які неможливо усунути.</li> </ol> <p>Тендер автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) подання для участі: <ul style="list-style-type: none"> <li>- менше двох тендерних пропозицій;</li> </ul> </li> <li>2) допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій;</li> <li>3) відхилення всіх тендерних пропозицій згідно з Законом про закупівлі.</li> </ol> <p>У разі відміни тендеру замовником або визнання тендеру таким, що не відбувся, замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття рішення.</p> <p>У разі відміни тендеру з підстав, визначених <u>частиною другою</u> статті 32 Закону про закупівлі, електронною системою закупівель автоматично оприлюднюється інформація про відміну тендеру.</p>
2.	<b>Строк укладання договору</b>	<p>Замовник укладає договір про закупівлю енергосервісу (енергосервісного договору) з учасником, якого визнано переможцем торгів, протягом строку дії його пропозиції не пізніше ніж через не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про</p>

		<p>намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.</p> <p>З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю енергосервісу (енергосервісного договору) не може бути укладено раніше ніж через десять днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю енергосервісу (енергосервісного договору).</p> <p>Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. Інформація про право підписання договору про закупівлю надається переможцем шляхом завантаження її в електронну систему закупівель. У разі якщо переможець процедури закупівлі не надав відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю, шляхом завантаження її в електронну систему закупівель до кінцевого строку для завантаження документів переможця, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі: переможець процедури закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю.</p>
3.	<b>Проект договору про закупівлю</b>	<p>Проект договору складається з урахуванням вимог Закону про енергосервіс та постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року №845 «Про затвердження Примірного енергосервісного договору».</p> <p>Ціна енергосервісного договору може бути змінена у випадках, передбачених пунктами 5, 6, 7 частини п'ятої статті 41 Закону про закупівлі.</p>
4.	<b>Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю</b>	<p>У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.</p>
5.	<b>Забезпечення виконання договору про закупівлю</b>	<p>Переможець процедури закупівлі протягом 2 робочих днів після закінчення періоду оскарження в якості підтвердження справжності своїх намірів вносить забезпечення виконання умов договору взятих на себе</p>

зобов'язань щодо впровадження енергозберігаючих (енергоефективних) заходів в частині розробки та передачі належним чином Замовнику погодженої (за потреби) з відповідним органом (установою, організацією, підприємством) проєктної документації із впровадження запропонованих енергозберігаючих (енергоефективних) заходів згідно із запропонованим графіком виконання енергозберігаючих (енергоефективних) заходів в тендерній пропозиції (у формі, що визначено Додатком 8 до тендерної документації) у формі покритої банківської гарантії на суму 5% ціни енергосервісного договору який буде укладено.

Реквізити розрахункового рахунку Замовника буде вказано Замовником у разі настання гарантійного випадку для банку під час стягнення суми відповідної банківської гарантії.

Замовник повертає забезпечення виконання договору про закупівлю не пізніше ніж протягом п'яти банківських днів з дня настання однієї із зазначених нижче обставин:

- в разі відміни процедури закупівлі енергосервісу;
- після виконання переможцем умов договору щодо взятих на себе зобов'язань в частині розробки та передачі Замовнику належним чином погодженої (за потреби) з визначеним законодавством відповідним органом (установою, організацією, підприємством) проєктної документації із впровадження запропонованих енергозберігаючих (енергоефективних) заходів згідно із запропонованим графіком впровадження енергозберігаючих (енергоефективних) заходів в тендерній пропозиції (у формі, що визначено Додатком 8 до тендерної документації) ;
- у випадках, передбачених статтею 43 Закону України «Про публічні закупівлі»;
- за рішенням суду щодо повернення забезпечення договору у випадку визнання результатів процедури закупівлі недійсними або договору про закупівлю нікчемним.

Кошти, які є як забезпечення виконання умов договору щодо взятих переможцем зобов'язань в частині надання (передачі) належним чином погодженої (за потреби) із визначеним законодавством відповідним органом (установою, організацією, підприємством) проєктної документації із



впровадження запропонованих енергозберігаючих (енергоефективних) заходів згідно із запропонованим графіком впровадження енергозберігаючих (енергоефективних) заходів (у формі, що визначено Додатком 8 до тендерної документації), у разі якщо вони не повертаються, підлягають перерахуванню до відповідного бюджету, а в разі здійснення закупівлі замовниками не за бюджетні кошти - перераховуються на рахунок таких замовників.

Електронна гарантія надається у складі тендерної пропозиції у форматі, що дає можливість перевірити кваліфікований електронний підпис банку-гаранта за допомогою ресурсу офіційного веб-сайту Центрального засвідчувального органу Міністерства юстиції України.

Банківська гарантія має бути із безвідкличним зобов'язанням банку відшкодувати суму гарантії протягом 5 робочих днів за письмовою вимогою Замовника.

Разом із банківською гарантією до електронної системи публічних закупівель надаються у електронному форматі копія ліцензії, виданої банку (або витяг з державного реєстру банків про видачу банківської ліцензії) та копія документа про повноваження особи, котра підписує банківську гарантію. Зазначені копії повинні бути належним чином завірені банком.

Усі витрати, пов'язані з поданням забезпечення пропозиції, здійснюються за рахунок коштів Учасника, не компенсуються Замовником, в тому числі і при відміні та скасуванні торгів.

На підтвердження наявності грошового покриття на весь строк дії гарантії надається довідка з Банку, яка підтверджується зачислення грошового покриття на рахунок покриття та строк дії покриття на рахунку на весь строк дії гарантії та виписка по рахунку, видана Банком-гарантом, завірена печаткою Банку- гаранта та підпису уповноваженої особи такого Банка-гаранта із наданням підтвердження повноважень такої уповноваженої особи від Банку-гаранта.

Грошове покриття передбачає списання (перерахування) грошових коштів із поточного рахунку Учасника (Принципала) на рахунок покриття за банківською гарантією. Забороняється надання гарантій на умовах перерахування грошових коштів на депозитний рахунок. Грошове покриття не може

		<p>виступати забезпеченням за будь-якими іншими фінансовими зобов'язаннями.</p> <p>Банківська гарантія разом зі всіма документами, встановленими в даному пункті підлягає завантаженню в електронну систему закупівель не пізніше ніж два робочі дні після закінчення строку оскарження. У разі невідповідності положень банківської гарантії вимогам даного пункту, або ненадання документів, які передбачені даним пунктом, Замовник відхиляє пропозицію переможця на підставі: переможець процедури закупівлі: відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником.</p>
6.	<p>Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю енергосервісу (енергосервісного договору)</p>	<p>Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю енергосервісу (енергосервісного договору) визначено частиною другою статті 5 Закону про енергосервіс.</p> <p>Істотними умовами енергосервісного договору є:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) предмет енергосервісного договору, у тому числі перелік заходів, строки та умови впровадження енергосервісу;</li> <li>2) ціна енергосервісного договору;</li> <li>3) базовий рівень споживання електричної енергії у натуральних показниках та у грошовій формі за цінами (тарифами) на дату оголошення про проведення процедури закупівлі;</li> <li>4) рівень скорочення споживання та/або витрат на оплату відповідних паливно-енергетичних ресурсів та/або житлово-комунальних послуг, якого має бути досягнуто в результаті здійснення енергосервісу, за кожний рік дії енергосервісного договору;</li> <li>4-<sup>1</sup>) фіксований відсоток суми скорочення витрат замовника енергосервісу на оплату відповідних паливно-енергетичних ресурсів та/або житлово-комунальних послуг, що підлягає до сплати виконавцю енергосервісу;</li> <li>5) строк дії енергосервісного договору;</li> <li>6) порядок оплати енергосервісу за рахунок скорочення споживання та/або витрат на оплату електричної енергії порівняно із споживанням (витратами) за відсутності таких заходів, як передбачено <u>частиною п'ятою</u> статті 5 Закону про енергосервіс;</li> </ol>

		<p>7) обов'язок сторін договору забезпечувати під час виконання енергосервісного договору узгоджені сторонами та/або визначені законодавством режими та умови використання електричної енергії (включаючи повітряно-тепловий режим, штучне освітлення, інші характеристики, що відповідають вимогам у сфері організації праці, утримання будинків, будівель, споруд);</p> <p>8) відповідальність за невиконання, неналежне виконання зобов'язань за енергосервісним договором;</p> <p>9) умови та порядок розірвання енергосервісного договору і наслідки такого розірвання, включаючи відшкодування збитків, компенсації та/або інші виплати сторонами енергосервісного договору;</p> <p>10) порядок переходу до замовника права власності на майно, що було утворено (встановлено) йому за енергосервісним договором;</p> <p>11) порядок коригування визначення та розрахунку результату здійснення енергосервісу у разі виникнення протягом дії енергосервісного договору змін кліматичних умов, температури зовнішнього повітря, призначення об'єкта енергосервісу, змін у конструкції або площі, порядку або режиму роботи об'єкта енергосервісу тощо;</p> <p>12) порядок та методи вимірювання (розрахунку) і перевірки фактичного рівня скорочення споживання та/або витрат замовника на оплату електричної енергії внаслідок здійснення енергосервісу порівняно із споживанням та/або витратами, які були б здійснені за відсутності енергосервісу.</p>
--	--	---

## Базовий рівень споживання електричної енергії

## Містечко внутрішньо переміщених осіб (ВПО) «Дубки»

Об'єкт енергосервісу	Місяць, кВт*год											Річний базовий рівень споживання у натуральних показниках, кВт*год	Ціни (тарифи) на одиницю ПЕР (ЖКП), грн/кВт*год, з ПДВ	Річний базовий рівень споживання у грошовій формі, тис. грн., з ПДВ	
	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад				Грудень
Містечко внутрішньо переміщених осіб (ВПО) «Дубки»	63724,27	56733,96	51706,82	37847,63	16356,53	15828,9	16356,53	16356,53	15828,9	35296,79	48755,57	61569,42	436361,87	2,64	1151995,3368

Інформація про об'єкт енергосервісу та обладнання, що використовується на  
об'єкті  
енергосервісу для постачання і споживання паливно-енергетичних ресурсів та  
житлово-комунальних послуг

1. Загальні відомості про об'єкт енергосервісу

Найменування об'єкта енергосервісу: Містечко внутрішньо переміщених осіб (ВПО)

«Дубки» за адресою:

2. Замовник забезпечує безперешкодний доступ учасника процедури закупівлі до такого об'єкта для перевірки та уточнення зазначеної в цьому пункті інформації (у тому числі до технічних паспортів, специфікацій, планів, креслень, рисунків, технічних та якісних характеристик, копій договорів з постачальниками паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг).

## Порядок визначення показника ефективності енергосервісного договору

1.1. Показник ефективності енергосервісного договору (чиста приведена вартість) визначається як сумарне за двадцятирічний період з дати оголошення про проведення процедури закупівлі енергосервісу значення дисконтованих у кожному інтервалі різниць між щорічними скороченнями витрат замовника та щорічними платежами виконавцю енергосервісу. Дисконтування здійснюється на розмір облікової ставки Національного банку України, що діяла на дату оголошення про проведення процедури закупівлі енергосервісу. Під інтервалом дисконтування розуміється календарний рік. Для врахування неповного інтервалу ставка дисконтування для нього коригується відповідно до кількості днів цього неповного інтервалу.

$$NPV = \sum \frac{\Gamma\Pi_{\text{зам}}}{(1+r)^m}$$

де  $\Gamma\Pi_{\text{зам}}$  – грошовий потік замовника у період  $m$ , який визначається як різниця між щорічними скороченнями витрат замовника та щорічними платежами учаснику процедури закупівлі;

$r$  – ставка дисконтування, що дорівнює обліковій ставці Національного банку України, що діяла на дату оголошення про проведення процедури закупівлі енергосервісу;

$m$  – кількість інтервалів дисконтування від 1 до 21 (у разі відсутності неповних інтервалів дисконтування кількість інтервалів дисконтування від 1 до 20).

## Тендерна пропозиція, яка подається переможцем

Ми, (\_\_\_\_\_ назва Переможця), надаємо свою тендерну пропозицію складену за результатами аукціону закупівлі енергосервісу містечка внутрішньо переміщених осіб «Дубки» знаходиться за адресою: \_\_\_\_\_ згідно з вимогами Замовника торгів: Управління праці та соціального захисту населення Ірпінської міської ради.

Вивчивши тендерну документацію, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та договору на умовах, зазначених у цій пропозиції.

Інформація про рівень скорочення споживання електричної енергії, який має бути досягнуто в результаті здійснення енергосервісу, за кожний рік дії енергосервісного договору (у натуральних показниках та відсотках до базового рівня споживання електричної енергії) завантажується окремим файлом відповідно до Додатку 5 до тендерної документації.

Інформація про щорічні платежі учаснику закупівлі (переможцю, виконавцю енергосервісу), розраховані з урахуванням пропонованого строку дії енергосервісного договору завантажується окремим файлом відповідно до Додатку 6 до тендерної документації.

Ми беремо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені тендерною документацією та істотними умовами енергосервісного договору, які обов'язково будуть включені до енергосервісного договору.

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 120 (ста двадцяти) днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде обов'язковою для нас.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно статті 31 Закону про закупівлі, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми погоджуємося на опрацювання уповноваженою особою замовника інформації, поданої у складі тендерної пропозиції.

Ми зобов'язуємося підписати енергосервісний договір із замовником не раніше, ніж через 10 днів з дати оприлюднення повідомлення про намір укласти енергосервісний договір, але не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.

Ми гарантуємо під час реалізації енергоефективних заходів, передбачених енергосервісним договором застосовувати заходи із захисту довкілля.

Уповноважений представник учасника (переможця) на підписання документів за результатами процедури закупівлі:

---

Ми гарантуємо, що запропоновані енергоефективні заходи, а також запропоновані для енергосервісу матеріали та обладнання, відповідають існуючим та діючим в Україні нормативним документам, в тому числі регламентуючим їх відповідність показникам енергоефективності. У разі виявлення факту невідповідності застосованих або використаних матеріалів чи обладнання встановленим нормативними документами технічним показникам, а також показникам енергоефективності, зобов'язуємось привести їх у відповідність власними силами та за власні кошти.

Пропонований строк енергосервісного договору завантажується окремим файлом відповідно до Додатку 5 до тендерної документації.

Фіксований відсоток суми скорочення витрат замовника енергосервісу на оплату електричної енергії, що підлягає до сплати виконавцю енергосервісу завантажується окремим файлом відповідно до Додатку 6 до тендерної документації.

Ціна енергосервісного договору:\_\_\_\_\_ грн. (зазначено в електронній системі закупівель).

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника (переможця); завірені печаткою (за бажанням).*



Рівень скорочення споживання електричної енергії, який повинен бути досягнутий в результаті здійснення енергосервісу, за кожний рік дії договору у натуральних показниках та у відсотках

Містечко внутрішньо переміщених осіб (ВПО) «Дубки»

1. Рівень скорочення споживання та витрат на оплату електричної енергії, якого має бути досягнуто в результаті виконання енергосервісу, за кожний рік дії енергосервісного договору:

Вид паливно-енергетичних ресурсів та/або житлово-комунальних послуг Розмір скорочення споживання, натуральному виразі /відсотків		Рік дії договору						Усього	
		20__	20__	20__	20__	20__	....		<i>n-рік</i>
Електрична енергія	% , до базового рівня споживання								
	КВт*год								

2. Строк дії енергосервісного договору: \_\_ років \_\_ днів.

## Щорічні платежі учаснику процедури закупівлі (виконавцю енергосервісу)

## Містечко внутрішньо переміщених осіб (ВПО) «Дубки»

1. Щорічні платежі учаснику закупівлі (переможцю, виконавцю енергосервісу), розраховані з урахуванням пропонованого строку дії енергосервісного договору

Щорічні платежі	Рік дії договору						
	20__	20__	20__	20__	20__	...	<i>n-рік</i>
грн.							

2. Фіксований відсоток суми скорочення витрат замовника енергосервісу на оплату електричної енергії, що підлягає до сплати виконавцю енергосервісу: \_\_%

## Документи для підтвердження інформації про відсутність підстав для відмови учаснику і переможцю в участі у процедурі закупівлі та інші вимоги замовника

Документи та інформація що передбачена даним додатком та документи та інформація, що підтверджують відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону про закупівлі (далі – Закон) згідно із нижче наведеними вимогами подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження скан-копій або оригіналів, або електронних документів в електронну систему закупівель).

1. Учасник процедури закупівлі в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції підтверджує відсутність підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону у вигляді зведеної довідки в довільній формі, зміст якої підтверджує відсутність відповідних підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі.

Спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону, визначається замовником для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель.

Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону.

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 2, 3, 5, 6, 8, 12 і 13 частини першої та частиною другою цієї статті Закону, а саме:

- витяг про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність/наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості». Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. Зазначений документ надається щодо осіб (особи), визначених згідно п. 5, 6, частини 1 ст. 17 Закону;
- довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої п.12 частини 1 ст.17 Закону;
- довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої абзацом 1 ч. 2 ст. 17 Закону, або інформація у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника, згідно абзацу 2 ч. 2 ст. 17 Закону.

Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах,

доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель. Проте, у зв'язку з воєнним станом в Україні, введеним указом Президента «Про введення воєнного стану в Україні» № 64/2022 від 24.02.2022 року (із змінами), враховуючи технічну неможливість перевірити інформацію щодо пункту 3 частини 1 статті 17 Закону, пункту 8 частини 1 статті 17 Закону, рекомендуємо УЧАСНИКУ ТА ПЕРЕМОЖЦЮ надавати:

- документ/довідку/лист в довільній формі, який підтверджує, що службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;
- документ/довідку/лист в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура.

Інформація про відсутність заборгованості з податків, зборів і платежів у переможця процедури закупівлі перевіряється Замовником в електронній системі закупівель в інформації, що автоматично формується в електронній системі закупівель в результаті взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України.

У випадку наявності в учасника заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), що підтверджується згідно інформації, що міститься в електронній системі закупівель та яка сформована у порядку взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України щодо обміну інформацією про відсутність або наявності заборгованості (податкового боргу) зі сплати податків, зборів, платежів, контроль за якими покладено на органи Державної фіскальної служби України, в учасника процедури закупівлі (згідно наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, Міністерства фінансів України від 17.01.2018р. № 37/11, далі – Порядок № 37/11), учасник повинен надати інформацію, що підтверджує здійснення останнім заходів щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника, зокрема для суб'єктів господарювання, що зареєстровані на території України - рішення органу доходів і зборів та/або укладений договір про розстрочення (відстрочення), прийняте/укладений згідно порядку розстрочення (відстрочення) грошових зобов'язань (податкового боргу) платників податків, затвердженого наказом Міністерства доходів і зборів України від 10.10.2013р. № 574, або довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, форма якої затверджена наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2018 року №733, та яка видана контролюючим органом в електронній формі, що містить відповідну інформацію станом на будь-яку дату, наступну після оприлюднення в електронній системі закупівель відповіді інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС на запит згідно Порядку № 37/11, згідно якої повідомляється про наявності заборгованості в учасника, але в будь-якому випадку в межах строку згідно ч. 6 ст. 17 Закону.

## 2. Інші документи, що мають бути надані учасником у складі тендерної пропозиції:

2.1. Документи, що підтверджують правомочність представника учасника на укладання договору про закупівлю (копію протоколу або випискою з протоколу засновників, копію наказу про призначення керівника підприємства на посаду, або довіреність, або доручення); У відповідності до Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» учасники надають у складі пропозиції копію протоколу зборів засновників або виписку (витяг) з нього, або рішення власника, тощо про надання згоди на укладення значного правочину (укладання договору за результатами проведення цього тендеру) або документи, які підтверджують відсутність необхідності отримувати таку згоду з відповідним обґрунтуванням (Зазначені вимоги надаються тільки юридичними особами ТОВ (ТДВ)).

2.2. Копія Статуту або іншого установчого документу. У разі, якщо Учасник діє на підставі модельного статуту- надається рішення уповноваженого органу (Загальних зборів) Учасника, в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту;

2.3. Копія паспорту завірена підписом учасника (для фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців).

2.4. Копія ідентифікаційного коду завірена підписом учасника (для фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців).

2.5. Перелік енергоефективних заходів, що планується запровадити за енергосервісним договором відповідно до Додатку 8 до тендерної документації.

2.6. Довідка в довільній формі про те, що всі технічні якісні характеристики предмета закупівлі відповідають діючим нормативним актам законодавства.

2.7. Витяг/відомості з ЄДР (Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань) (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2022 р. № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (стосується юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

2.8. У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.

2.9 Копія акту обстеження об'єкту енергосервісу з відповідними відмітками уповноважених осіб Замовника та Учасника закупівлі та датами відвідання, переліком дослідженого під час об'єкту, підписаного уповноваженими представниками, який підтверджує ознайомлення Учасника із об'єктом у відповідності до вимог пункту 4 частини 3 статті 3 Закону України «Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації» та постанови КМУ від 19 червня 2023 року №621.

## Перелік енергоефективних заходів за енергосервісним договором

## Містечко внутрішньо переміщених осіб (ВПО) «Дубки»

№ з/п	Найменування заходу**	Найменування робіт в межах заходу	Етапи виконання	Строк виконання	Умови впровадження*
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
n					

\* Під умовами впровадження слід розуміти технічні вимоги та обмеження (вимоги державних будівельних норм, техніки безпеки та охорони праці, певні етапи підготовчих чи капітальних заходів, що мають передувати впровадженню енергоефективних заходів за енергосервісним договором тощо), дотримання яких є необхідним для здійснення запропонованих заходів енергосервісу.

\*\* Учасник повинен конкретизувати енергоефективні заходи, що запропоновані в додатку 8 в частині технічних характеристик, типорозмірів устаткування та матеріалів (кількість, площа, товщина, матеріал, потужність, тип системи та інше).

## ДОДАТОК 4 ДО ЗВІТУ

Управління праці та соціального захисту населення  
Ірпінської міської ради

«Затверджено»

протокольним рішенням  
від \_\_.\_\_.2024 року

### ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ Відкриті торги для закупівлі енергосервісу

містечка внутрішньо переміщених осіб «Ластівка»

м. Ірпінь – 2024



## Зміст

I.	Загальні положення
II.	Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації
III.	Інструкція з підготовки тендерної пропозиції
IV.	Подання та розкриття тендерної пропозицій
V.	Оцінка тендерних пропозицій
VI.	Результати торгів та укладання договору про закупівлю (енергосервісного договору)
<p>Додаток 1. Базовий рівень споживання паливно-енергетичних ресурсів (ПЕР) та житлово-комунальних послуг</p> <p>Додаток 2. Інформація про об'єкт енергосервісу та обладнання, що використовується на об'єкті енергосервісу для постачання і споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг</p> <p>Додаток 3. Формула розрахунку показника ефективності енергосервісного договору.</p> <p>Додаток 4. Тендерна пропозиція</p> <p>Додаток 5. Рівень скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або житлово-комунальних послуг, який повинен бути досягнутий в результаті здійснення енергосервісу, за кожний рік дії договору у натуральних показниках та у відсотках</p> <p>Додаток 6. Щорічні платежі учаснику закупівлі (виконавцю енергосервісу)</p> <p>Додаток 7. Документи на підтвердження інформації про відсутність підстав для відмови учасників участі у процедурі торгів та інших вимог замовника</p> <p>Додаток 8. Перелік енергоефективних заходів за енергосервісним договором</p>	

Розділ 1. Загальні положення		
1	2	3
1.	Терміни, які вживаються в тендерній документації	<p>Цю тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон про закупівлі) з урахуванням особливостей, встановлених у Законі України «Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації» (далі – Закон про енергосервіс), а також постанови КМУ від 19 червня 2023 року №621 «Про внесення змін до особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».</p> <p>Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом про закупівлі, Законом про енергосервіс та постанові КМУ від 19 червня 2023 року №621, а також в інших нормативно-правових актах, що регулюють відповідну сферу правовідносин.</p> <p>Енергосервіс - комплекс технічних та організаційних енергозберігаючих (енергоєфективних) та інших заходів, спрямованих на скорочення замовником енергосервісу споживання та/або витрат на оплату паливно-енергетичних ресурсів та/або житлово-комунальних послуг порівняно із споживанням (витратами) за відсутності таких заходів.</p> <p>Законом України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України щодо запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації», зокрема, визначаються поняття «довгострокове зобов'язання за енергосервісом» та яким чином встановлюються обсяги видатків на оплату енергосервісу на відповідний бюджетний період.</p>
2.	Інформація про замовника торгів:	
2.1.	повне найменування:	Управління праці та соціального захисту населення Ірпінської міської ради
2.2.	місцезнаходження:	Київська область, м. Ірпінь, вул. Київська, __.

2.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками:	
3.	Процедура закупівлі:	Відкриті торги для закупівлі енергосервісу
4.	Інформація про предмет закупівлі:	
4.1.	найменування предмету закупівлі:	Енергосервіс містечка внутрішньо переміщених осіб «Ластівка»
4.2.	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Окремі частини предмета закупівлі (Лоти) не передбачаються
4.3	вид предмета закупівлі:	Послуги
4.4	місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг:	Місце надання енергосервісу:
4.5	строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг:	до 15 років
4.6	базовий річний рівень споживання електричної енергії	Базовий річний рівень споживання електричної енергії об'єктом енергосервісу у натуральних показниках та у грошовій формі за цінами (тарифами), чинними на дату оголошення про проведення процедури закупівлі наведено у <b>Додатку № 1</b> до тендерної документації
4.7	інформація про об'єкт енергосервісу та обладнання, що використовується на об'єкті енергосервісу для постачання і споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг	Інформація про об'єкт енергосервісу та обладнання, що використовується на об'єкті енергосервісу для постачання і споживання паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг наведено у <b>Додатку № 2</b> до тендерної документації

4.8	Методика оцінки тендерних пропозицій учасників процедури закупівлі енергосервісу	Оцінки тендерних пропозицій учасників процедури закупівлі здійснюється за показником ефективності енергосервісного договору, методика розрахунку якого наведена у <b>Додатку №3</b> до тендерної документації
5.	<b>Недискримінація учасників</b>	Вітчизняні та іноземні учасники беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах.
6.	<b>Інформація про валюту, у якій повинна бути розрахована і зазначена ціна тендерної пропозиції</b>	Валютою пропозиції торгів є національна валюта України гривня, що учасник погоджує довідкою.
7.	<b>Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції</b>	<p>Усі документи пропозиції, що підготовлені безпосередньо учасником-резидентом, повинні бути складені українською мовою.</p> <p>У разі, якщо документ чи інформація, надання яких передбачено цією тендерною документацією, складені іншою (-ими) ніж українською мовою (-ами), у складі тендерної пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов'язковим перекладом українською мовою. Переклад повинен бути засвідченим підписом перекладача та/або засвідчений нотаріально (у випадках передбачених законодавством).</p> <p>Якщо учасник торгів є нерезидентом України, він може подавати свою пропозицію англійською мовою з обов'язковим перекладом українською мовою.</p> <p>Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов'язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.</p> <p>Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Оголошення про проведення процедури закупівлі енергосервісу обов'язково оприлюднюється</p>

		на офіційному веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель додатково англійською мовою.
<b>Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз`яснень до тендерної документації</b>		
<b>1.</b>	<b>Процедура надання роз`яснень щодо тендерної документації</b>	<p>Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз`ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру, що погоджується учасником шляхом надання гарантійного листа. Усі звернення за роз`ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз`яснення на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель відповідно до <a href="#">статті 10</a> Закону про закупівлі.</p>
<b>2.</b>	<b>Внесення змін до тендерної документації</b>	<p>Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до <a href="#">статті 8</a> Закону про закупівлі, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше семи днів.</p> <p>Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.</p> <p>У разі несвоєчасного надання замовником роз`яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг тендеру.</p> <p>Для поновлення перебігу тендеру замовник повинен розмістити роз`яснення щодо змісту тендерної</p>

		<p>документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на сім днів.</p> <p>Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до <a href="#">статті 10</a> Закону про закупівлі.</p>
<b>Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції</b>		
1.	Зміст та спосіб подання тендерної пропозиції.	<p>Учасник зазначає всю нижченаведену інформацію в електронній системі закупівлі шляхом заповнення електронної форми пропозиції з окремими полями на майданчику, у разі технічної неможливості внесення необхідної нижченаведеної інформації, одночасно подає таку інформацію в окремому файлі (файлах) шляхом завантаження їх в систему через майданчик:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пропонуваній строк енергосервісного договору (заповнення електронної форми в електронній системі закупівель та завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 5 до тендерної документації);</li> <li>- щорічні платежі виконавцю енергосервісу, розраховані з урахуванням пропонуваного строку дії енергосервісного договору (завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 6 до тендерної документації);</li> <li>- щорічне скорочення витрат замовника енергосервісу (заповнення електронної форми в електронній системі закупівель);</li> <li>- рівень скорочення споживання електричної енергії, який має бути досягнуто в результаті здійснення енергосервісу, за кожний рік дії енергосервісного договору з врахуванням вимог пункту 6 Розділу 3 до тендерної документації (у натуральних показниках та відсотках до базового рівня споживання електричної енергії) (завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 5 до тендерної документації);</li> <li>- фіксований відсоток суми скорочення витрат замовника енергосервісу на оплату електричної енергії, що підлягає до сплати виконавцю енергосервісу (заповнення електронної форми в електронній системі закупівель та завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 6 до тендерної документації);</li> <li>- довідку з усіх обслуговуючих банківських установ про відкриття рахунку із зазначенням банківських реквізитів видану не раніше дати подання пропозиції;</li> </ul>

- довідку з усіх обслуговуючих банківських установ про відсутність простроченої заборгованості за кредитами видану не раніше дати подання пропозиції;
- лист-згода про обробку персональних даних від всіх осіб, персональні дані яких використовуються в складі документів тендерної пропозиції;
- ціна енергосервісного договору (розраховується електронною системою закупівель на основі даних, зазначених Учасником в електронних формах).

У випадку, якщо у день і час закінчення строку подання тендерних пропозицій, зазначених в оголошенні про проведення процедури закупівлі, всупереч вимогам абзацу 3 частини 1 статті 28 Закону про закупівлі, розкривається також і інформація про ціну пропозиції (показник ефективності енергосервісного договору), то така пропозиція підлягає відхиленню, як така, що не відповідає умовам документації замовника.

У випадку розкриття ціни пропозиції, що можливе у Додатку 6 до тендерної документації (щорічні платежі виконавцю енергосервісу) пропозиція Учасника відхиляється на підставі: Учасник процедури закупівлі не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону про закупівлі вимогам до Учасника відповідно до законодавства. Документи, які містять ціну та/або дозволяють її встановити, здійснивши прорахунки, вантажаться в електронну систему з присвоєнням типу файлу "цінова пропозиція".

Також Учасник надає згоду на звернення Замовника до енергетичного аудитора та/або енергетичного аудитора будівель, який відповідає кваліфікаційним вимогам Закону України «Про енергетичну ефективність» та/або Закону України «Про енергетичну ефективність будівель» для підтвердження інформації, що рівень скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг від запропонованих Учасником енергоефективних заходів згідно із додатком 8 відповідають чи не можуть відповідати рівню скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг згідно із додатком 5. Також, Учасник, розуміє що у випадку підтвердження такої невідповідності, це є підставою для відхилення його пропозиції.

Одночасно із заповненням електронних форм Учасник завантажує файли з:

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону про закупівлі, відповідно до Додатку № 7 до тендерної документації;</li> <li>- документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції, відповідно до п.п 2.1 Додатку № 7 до тендерної документації;</li> <li>- перелік енергоефективних заходів за енергосервісним договором відповідно до Додатку № 8 до тендерної документації;</li> <li>- інформація в довільній формі від учасника про те, що він не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції» чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю;</li> <li>- іншими документами та інформацією передбаченими даною тендерною документацією та додатками до неї.</li> </ul> <p>Переможець торгів у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документи на переможця відповідно до п. 1 Додатку № 7 до тендерної документації;</li> <li>- тендерну пропозицію відповідно до Додатку № 4 до тендерної документації, де зазначаються: <ul style="list-style-type: none"> <li>- пропонуваній строк енергосервісного договору (завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 5 до тендерної документації);</li> <li>- інформація про рівень скорочення споживання електричної енергії, який має бути досягнуто в результаті здійснення енергосервісу, за кожний рік дії енергосервісного договору з врахуванням вимог пункту 6 Розділу 3 до тендерної документації (у натуральних показниках та відсотках до базового рівня споживання електричної енергії) (завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 5 до тендерної документації);</li> </ul> </li> </ul>
--	--	---



- інформація про щорічні платежі учаснику закупівлі (виконавцю енергосервісу), розраховані з урахуванням пропонованого строку дії енергосервісного договору (завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 6 до тендерної документації);

- фіксований відсоток суми скорочення витрат замовника енергосервісу на оплату електричної енергії, що підлягає до сплати виконавцю енергосервісу (завантажується окремим файлом відповідно до Додатку № 6 до тендерної документації);

- ціна енергосервісного договору (розраховується електронною системою закупівель на основі даних, зазначених Учасником в електронних формах).

Учасник за власним бажанням у складі тендерної пропозиції може надати й інші документи, що стосуються предмету закупівлі.

Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону про закупівлі, під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Всі документи тендерної пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти кваліфікований електронний підпис на пропозицію або на кожен електронний документ тендерної пропозиції окремо (якщо такі документи надані у формі електронного документа). Документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП на документі) повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами/ установами/ організаціями).

Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог [Закону України](#) "Про електронні довірчі послуги".

Замовник перевіряє КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>.

Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином.

Замовнику забороняється вимагати від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.

Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками в тендерних пропозиціях не призведе до відхилення їх пропозицій:

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.

Відповідно до Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15 квітня 2020 року N 710 ПЕРЕЛІК формальних помилок:

1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:

- уживання великої літери; (наприклад ТОВ «Весна» написано, як ТОВ «весна»);
- уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; (наприклад «направляємо коментар до підписаного договір»)
- використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови (наприклад «викладено на українському язичу»);

	<p>- зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах (наприклад UA-2020-08-08-000065-а зазначено як UA-2022-08-08-000065-а);</p> <p>- застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок (наприклад зазначено перенос слова «Коментар», як «Коме-нтар»);</p> <p>- написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс (наприклад вираз «Будь ласка» написано «Будь-ласка», вираз «На добраніч» написано як «надобраніч»);</p> <p>- нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі) (наприклад сторінки пронумеровані 1,2,4,5,6 або 1,2,2,3,4,5,6).</p> <p>2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі (наприклад слово «Учасник» написано як «Учасник», наприклад вираз «Характеристики закупівлі» написано як «Характеристики закупівлі»).</p> <p>3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації (наприклад надана довідка про те, що Учасником у складі пропозиції подана інформація, яка є достовірною та актуальною на дату проведення аукціону, а дана довідка має назву «Довідка про підписання тендерної пропозиції»).</p>
--	---

		<p>4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання) (наприклад учасник використовує печатку, але на деяких сторінках він її не проставив. Учасник на деяких сторінках не проставив власноручний підпис).</p> <p>5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації (наприклад Учасник ФОП написав по тексту документу, що діє на підставі Виписки з єдиного державного реєстру при цьому не надає її у складі пропозиції, оскільки її подання не вимагалось тендерною документацією).</p> <p>6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис (наприклад учасник на деяких сторінках не проставив власноручний підпис, но при цьому на цей документ (документи, пропозицію в цілому) накладено її кваліфікований електронний підпис).</p> <p>7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера (наприклад подано довідку в довільній формі без зазначення номеру, але є дата складання даного документу).</p> <p>8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа (наприклад у складі пропозиції замість сканованого оригіналу надано скановану копію оригіналу документа/електронного документа).</p> <p>9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).</p> <p>10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що</p>
--	--	--

		<p>містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані) (наприклад у складі пропозиції Учасником подані документи, які містять назву міста Дніпродзержинськ замість Кам'янське).</p> <p>11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною (наприклад Учасником зазначена сума 11 200 грн. (одинадцять тисяч триста гривень 00 коп.) визначальною є сума визначена прописом).</p> <p>12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду (наприклад замість формату «pdf» деякі документи подані у форматі «irg»).</p> <p>Допущення Учасником, перелічених вище, формальних помилок, не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.</p> <p>Рішення про віднесення помилки до формальної приймається Замовником..</p> <p>Допущення формальних помилок учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.</p>
2.	Забезпечення тендерної пропозиції	Не вимагається
3.	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Не вимагається
4.	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	<p>Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Тендерна пропозиція, дійсна на короткий період, відхиляється Замовником як така, що не відповідає умовам тендерної документації.</p> <p>До закінчення строку дії пропозиції Замовник має право вимагати від Учасника продовжити його на додатковий період часу. Запит та відповіді Учасника</p>

		<p>подаються засобами зв'язку з послідуєчим письмовим підтвердженням.</p> <p>Учасник може відхилити таку вимогу і дія його тендерної пропозиції торгів закінчиться у термін, зазначений у абзаці першому цього пункту.</p> <p>На виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» учасники закупівлі повинні надати у складі тендерної пропозиції документ про строк дії тендерної пропозиції та документ-погодження Учасника щодо продовження строку дії його тендерної пропозиції за вимогою Замовника.</p>
5.	<p><b>Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, встановлені статтею 17 Закону</b></p>	<p>Кваліфікаційні критерії до учасників:</p> <p>1) наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід:</p> <p><u>Спосіб підтвердження:</u></p> <p>1. Інформаційна довідка, складена у довільній формі, про наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для надання послуг (виконання робіт) за предметом закупівлі, з зазначенням працівників, які безпосередньо будуть залучатися до надання послуг (виконання робіт) за предметом закупівлі, їх посад, форми працевлаштування (штатний/цивільно-правова угода) та стажу роботи на займаній посаді в Учасника.</p> <p>Для документального підтвердження наявності працівників в складі тендерної пропозиції надати: копії трудових книжок (всі заповнені сторінки) або цивільно-правових угод.</p> <p>2) Наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю, а саме в складі пропозиції подається:</p> <p>Баланс та Звіт про фінансові результати (для юридичних осіб) або «Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва» (для суб'єктів малого підприємництва – фізичних осіб та юридичних осіб) або «Фінансовий звіт мікропідприємства» в складі Балансу (форма № 1-мс) і Звіту про фінансові результати (форма № 2-мс) (для суб'єктів малого підприємництва - юридичних осіб, які відповідають критеріям мікропідприємства) за 2022 рік з відміткою органу статистики або скановану квитанцію про отримання.</p> <p>Фінансова звітність повинна свідчити про беззбитковість підприємства-учасника за 2022 рік.</p>

		<p>3) Наявність документально підтвердженого досвіду виконання технічних та організаційних енергозберігаючих (енергоефективних) та інших заходів.</p> <p>Інформація про виконання технічних та організаційних енергозберігаючих (енергоефективних) та інших заходів—подається учасником у формі інформаційного листа з додаванням копій раніше виконаних договорів та актів виконаних робіт до них/накладних, інших документів, які свідчать про виконання договору :</p> <p>Перелік інших документів, що надаються учасником (в тому числі учасником-переможцем) визначений у Додатку № 7 до тендерної документації.</p> <p>Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.</p> <p>У разі отримання достовірної інформації про наявність підстав, зазначених у частині першій статті 17 Закону про закупівлі, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, що погоджується учасником листом у складі пропозиції.</p> <p>Учасник в складі пропозиції повинен достовірно проінформувати Замовника та підтвердити відсутність негативного досвіду (зауважень, претензій, невиконання істотних умов договору, тощо) роботи по предмету закупівлі із державними/комунальними замовниками.</p> <p>Замовник не вимагає від учасника документи та інформацію, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону про закупівлі, а також інформацію, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.</p>
6.	<p><b>Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі</b></p>	<p>Учасник має надати Довідку в довільній формі про те, що всі технічні якісні характеристики предмета закупівлі відповідають діючим нормативним актам.</p> <p>Учасник надає в складі пропозиції згоду на звернення Замовника до енергетичного аудитора та/або енергетичного аудитора будівель, який відповідає кваліфікаційним вимогам Закону України «Про енергетичну ефективність» та/або Закону</p>

України «Про енергетичну ефективність будівель» для підтвердження інформації, що рівень скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг від запропонованих Учасником енергоефективних заходів згідно із додатком 8 відповідають чи не можуть відповідати рівню скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг згідно із додатком 5. Також в даному листі вказується активна електронна пошта Учасника.

У випадку підтвердження від енергетичного аудитора та/або енергетичного аудитора будівель, що відповідає кваліфікаційним вимогам Закону України «Про енергетичну ефективність» та/або Закону України «Про енергетичну ефективність будівель», що рівень скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг від запропонованих Учасником енергоефективних заходів згідно із додатком 8 не може відповідати\* рівню скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг згідно із додатком 5 є підставою для відхилення: тендерна пропозиція учасника: не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації. Невідповідністю вважається розрахована різниця більш 15 % між рівнем скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг, який запропонував Учасник (додаток 5) та рівнем скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів та/або комунальних послуг за результатом впровадження енергоефективних заходів за розрахунками енергетичного аудитора та/або енергетичного аудитора будівель, що ґрунтується на даних енергетичного сертифікату та/або звіту з енергетичного аудиту відносно об'єкту або аналогічного за функціональним призначенням об'єкту. Підтвердження енергетичного аудитора та/або енергетичного аудитора будівель оформлюється у вигляді звіту, де зазначаються реквізити (номер та/або посилання на джерело інформації) енергетичного сертифікату та/або звіту з енергоаудиту, який береться для порівняльного аналізу. До звіту додається копія документу, що засвідчує відповідність енергетичного аудитора та/або енергетичного аудитора будівель кваліфікаційним вимогам Закону України «Про енергетичну ефективність» та/або Закону України



		«Про енергетичну ефективність будівель». У випадку відхилення пропозиції Учасника, в силу нереалізованості системи, дані документи будуть надіслані на зазначену електронну пошту Учасника.
7.	Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій.
<b>Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції</b>		
1.	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	<p>Кінцевий строк подання тендерних пропозицій – _____ 2024 р.</p> <p>Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.</p> <p>Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.</p> <p>Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали.</p> <p>У день і час закінчення строку подання тендерних пропозицій, зазначених в оголошенні про проведення процедури закупівлі, електронною системою закупівель автоматично розкривається частина тендерної пропозиції з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та інформацією і документами, що містять технічний опис предмета закупівлі.</p>
2.	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	<p>Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів.</p> <p>Після оприлюднення замовником протоколу розгляду тендерних пропозицій електронною системою закупівель автоматично розсилаються повідомлення всім учасникам тендеру та оприлюднюється перелік учасників, тендерні пропозиції яких не відхилені згідно з Законом про закупівлі. Дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою автоматично, але не раніше ніж через п'ять днів після оприлюднення протоколу розгляду тендерних пропозицій.</p>
<b>Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції</b>		

1.	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	<p>Єдиним критерієм оцінки тендерних пропозицій є показник ефективності енергосервісного договору. Оцінка тендерних пропозицій учасників процедури закупівлі енергосервісу проводиться автоматично електронною системою закупівель шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про показники ефективності енергосервісного договору розраховані електронною системою закупівель на основі даних, зазначених учасниками у тендерних пропозиціях за Методикою оцінки тендерних пропозицій учасників процедури закупівлі енергосервісу, визначеною у Додатку № 3 до тендерної документації. Оцінка тендерних пропозицій учасників процедури закупівлі енергосервісу відбувається шляхом вибору учасника з найбільшим значенням показника ефективності енергосервісного договору.</p> <p>Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 цього Закону (якщо такі встановлювалися замовником), та/або на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель. Замовник розміщує повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах: 1) що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону (якщо такі встановлювалися замовником); 2) на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю. Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження.</p>
2.	Інша інформація	Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів та інших

		<p>документів, пов'язаних із поданням тендерної пропозиції, а також укладанням та виконанням договору (у разі визначення учасника переможцем процедури закупівлі), та самостійно несе всі витрати на їх отримання, про що надає гарантійний лист. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй пропозиції несе Учасник.</p> <p>Учасник повинен надати гарантійний лист, що у нього відсутній будь-який негативний досвід щодо виконання енергосервісного договору, а саме: відсутність неналежного виконання однієї або декількох істотних умов енергосервісного Договору, перелік яких визначений в ч. 2 ст. 5 ЗУ «Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації» (редакції чинній на момент опублікування ТД), а у випадку наявності такого негативного досвіду учасник в повній мірі компенсував неналежне виконання істотних умов енергосервісного Договору та має відповідне документальне підтвердження такої компенсації (платіжний документ прийнятий замовником чи власником об'єкту енергосервісу) або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодувати завдані збитки, у зв'язку з неналежним виконанням однієї або декількох істотних умов енергосервісного досвіду та має відповідне документальне підтвердження таких зобов'язань (відповідне підтвердження є документ виданий замовником енергосервісу або утримувачем/власником об'єкту енергосервісу, який подається у складі пропозиції). Також даним гарантійним листом Учасником повинно підтверджуватися відсутність фактів завищення виконавцем енергосервісу показників базової та/або фактичної температури, та/або фактичного споживання тепла, та/або тривалості розрахункового періоду, та/або тарифів та теплопостачання, що призвело до проведення зайвих виплат, задокументований органом, визначений у ч.4 ст.7 ЗУ "Про публічні закупівлі".</p>
3.	Відхилення тендерних пропозицій	<p>Тендерна пропозиція відхиляється, якщо:</p> <p>1) Учасник:</p> <p>не відповідає кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, установленим <u>статтею 16</u> Закону про</p>

		<p>закупівлі та/або наявні підстави, встановлені <u>частиною першою</u> статті 17 Закону про закупівлі;</p> <p>не відповідає встановленим <u>абзацом першим</u> частини третьої статті 22 Закону про закупівлі вимогам до Учасника відповідно до законодавства;</p> <p>зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку Замовником виявлено згідно з <u>частиною п'ятнадцятою</u> статті 29 Закону про закупівлі;</p> <p>не виправив виявлені Замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;</p> <p>не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в <u>частині чотирнадцятій</u> статті 29 Закону про закупівлі;</p> <p>визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог <u>частини другої</u> статті 28 Закону про закупівлі;</p> <p>2) тендерна пропозиція Учасника:</p> <p>не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;</p> <p>викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією;</p> <p>є такою, строк дії якої закінчився.</p> <p>Тендерна пропозиція відхиляється Замовником у разі якщо переможець:</p> <p>відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;</p> <p>не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених <u>статтею 17</u> Закону про закупівлі;</p> <p>не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до <u>частини другої</u> статті 41 Закону про закупівлі;</p> <p>не надав забезпечення виконання договору про закупівлю.</p>
--	--	---

Інформація про відхилення тендерної пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю, тендерна пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель.

У випадку, якщо у день і час закінчення строку подання тендерних пропозицій, зазначених в оголошенні про проведення процедури закупівлі, всупереч вимогам абзацу 3 частини 1 статті 28 ЗУ «Про публічні закупівлі», розкривається також і інформація про ціну пропозиції (показник ефективності енергосервісного договору), то така пропозиція підлягає відхиленню, на підставі, що учасник процедури закупівлі не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону про закупівлі вимогам до учасника відповідно до законодавства.

Замовник відмовляє в участі учасникам, до яких застосовано санкції щодо здійснення публічних закупівель у юридичних осіб-резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності іноземної держави, а також державних закупівель у інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно із Законом України «Про санкції» від 14 серпня 2014 року (із змінами від 19.04.2020), Указом Президента України № 133/2017 від 15 травня 2017 року та рішенням РНБО України від 28 квітня 2017 року. Згідно постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації» (із змінами від 12.11.2019), Указу Президента України від 21.06.2018 № 176/2018 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 21 червня 2018 року «Про застосування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)». замовник відхиляє тендерну пропозицію учасників, які у своїй пропозиції пропонують товар, що ввезений на митну територію України з 10 січня 2016 року та походить з Російської Федерації, згідно з Переліком товарів, заборонених до ввезення на митну територію України, що походять з Російської Федерації, який міститься у додатку до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015

		<p>р. № 1147. Надати у складі пропозиції лист-гарантію про дотримання у своїй діяльності вищезазначеного законодавства.</p> <p>Переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю, а його тендерна пропозиція підлягає відхиленню, в тому числі у випадку надання переможцем документів згідно з п. 1 Додатку № 7 до тендерної документації (документи для переможця) до цієї тендерної документації з порушенням терміну або вимог, передбачених тендерною документацією, Переможець вважається таким, що не надав документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону про закупівлі.</p>
<b>Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю</b>		
1.	<b>Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися</b>	<p>Замовник відміняє тендер у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;</li> <li>2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень, які неможливо усунути.</li> </ol> <p>Тендер автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) подання для участі: <ul style="list-style-type: none"> <li>- менше двох тендерних пропозицій;</li> </ul> </li> <li>2) допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій;</li> <li>3) відхилення всіх тендерних пропозицій згідно з Законом про закупівлі.</li> </ol> <p>У разі відміни тендеру замовником або визнання тендеру таким, що не відбувся, замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття рішення.</p> <p>У разі відміни тендеру з підстав, визначених <u>частиною другою</u> статті 32 Закону про закупівлі, електронною системою закупівель автоматично оприлюднюється інформація про відміну тендеру.</p>
2.	<b>Строк укладання договору</b>	<p>Замовник укладає договір про закупівлю енергосервісу (енергосервісного договору) з учасником, якого визнано переможцем торгів, протягом строку дії його пропозиції не пізніше ніж через не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про</p>

		<p>намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.</p> <p>З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю енергосервісу (енергосервісного договору) не може бути укладено раніше ніж через десять днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю енергосервісу (енергосервісного договору).</p> <p>Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. Інформація про право підписання договору про закупівлю надається переможцем шляхом завантаження її в електронну систему закупівель. У разі якщо переможець процедури закупівлі не надав відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю, шляхом завантаження її в електронну систему закупівель до кінцевого строку для завантаження документів переможця, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі: переможець процедури закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю.</p>
3.	<b>Проект договору про закупівлю</b>	<p>Проект договору складається з урахуванням вимог Закону про енергосервіс та постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року №845 «Про затвердження Примірною енергосервісного договору».</p> <p>Ціна енергосервісного договору може бути змінена у випадках, передбачених пунктами 5, 6, 7 частини п'ятої статті 41 Закону про закупівлі.</p>
4.	<b>Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю</b>	<p>У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.</p>
5.	<b>Забезпечення виконання договору про закупівлю</b>	<p>Переможець процедури закупівлі протягом 2 робочих днів після закінчення періоду оскарження в якості підтвердження справжності своїх намірів вносить забезпечення виконання умов договору взятих на себе</p>

зобов'язань щодо впровадження енергозберігаючих (енергоефективних) заходів в частині розробки та передачі належним чином Замовнику погодженої (за потреби) з відповідним органом (установою, організацією, підприємством) проектної документації із впровадження запропонованих енергозберігаючих (енергоефективних) заходів згідно із запропонованим графіком виконання енергозберігаючих (енергоефективних) заходів в тендерній пропозиції (у формі, що визначено Додатком 8 до тендерної документації) у формі покритої банківської гарантії на суму 5% ціни енергосервісного договору який буде укладено.

Реквізити розрахункового рахунку Замовника буде вказано Замовником у разі настання гарантійного випадку для банку під час стягнення суми відповідної банківської гарантії.

Замовник повертає забезпечення виконання договору про закупівлю не пізніше ніж протягом п'яти банківських днів з дня настання однієї із зазначених нижче обставин:

- в разі відміни процедури закупівлі енергосервісу;
- після виконання переможцем умов договору щодо взятих на себе зобов'язань в частині розробки та передачі Замовнику належним чином погодженої (за потреби) з визначеним законодавством відповідним органом (установою, організацією, підприємством) проектної документації із впровадження запропонованих енергозберігаючих (енергоефективних) заходів згідно із запропонованим графіком впровадження енергозберігаючих (енергоефективних) заходів в тендерній пропозиції (у формі, що визначено Додатком 8 до тендерної документації) ;
- у випадках, передбачених статтею 43 Закону України «Про публічні закупівлі»;
- за рішенням суду щодо повернення забезпечення договору у випадку визнання результатів процедури закупівлі недійсними або договору про закупівлю нікчемним.

Кошти, які є як забезпечення виконання умов договору щодо взятих переможцем зобов'язань в частині надання (передачі) належним чином погодженої (за потреби) із визначеним законодавством відповідним органом (установою, організацією, підприємством) проектної документації із



впровадження запропонованих енергозберігаючих (енергоефективних) заходів згідно із запропонованим графіком впровадження енергозберігаючих (енергоефективних) заходів (у формі, що визначено Додатком 8 до тендерної документації), у разі якщо вони не повертаються, підлягають перерахуванню до відповідного бюджету, а в разі здійснення закупівлі замовниками не за бюджетні кошти - перераховуються на рахунок таких замовників.

Електронна гарантія надається у складі тендерної пропозиції у форматі, що дає можливість перевірити кваліфікований електронний підпис банку-гаранта за допомогою ресурсу офіційного веб-сайту Центрального засвідчувального органу Міністерства юстиції України.

Банківська гарантія має бути із безвідкличним зобов'язанням банку відшкодувати суму гарантії протягом 5 робочих днів за письмовою вимогою Замовника.

Разом із банківською гарантією до електронної системи публічних закупівель надаються у електронному форматі копія ліцензії, виданої банку (або витяг з державного реєстру банків про видачу банківської ліцензії) та копія документа про повноваження особи, котра підписує банківську гарантію. Зазначені копії повинні бути належним чином завірені банком.

Усі витрати, пов'язані з поданням забезпечення пропозиції, здійснюються за рахунок коштів Учасника, не компенсуються Замовником, в тому числі і при відміні та скасуванні торгів.

На підтвердження наявності грошового покриття на весь строк дії гарантії надається довідка з Банку, яка підтверджується зачислення грошового покриття на рахунок покриття та строк дії покриття на рахунку на весь строк дії гарантії та виписка по рахунку, видана Банком-гарантом, завірена печаткою Банку- гаранта та підпису уповноваженої особи такого Банка-гаранта із наданням підтвердження повноважень такої уповноваженої особи від Банку-гаранта.

Грошове покриття передбачає списання (перерахування) грошових коштів із поточного рахунку Учасника (Принципала) на рахунок покриття за банківською гарантією. Забороняється надання гарантій на умовах перерахування грошових коштів на депозитний рахунок. Грошове покриття не може

		<p>виступати забезпеченням за будь-якими іншими фінансовими зобов'язаннями.</p> <p>Банківська гарантія разом зі всіма документами, встановленими в даному пункті підлягає завантаженню в електронну систему закупівель не пізніше ніж два робочі дні після закінчення строку оскарження. У разі невідповідності положень банківської гарантії вимогам даного пункту, або ненадання документів, які передбачені даним пунктом, Замовник відхиляє пропозицію переможця на підставі: переможець процедури закупівлі: відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником.</p>
6.	<p><b>Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю енергосервісу (енергосервісного договору)</b></p>	<p>Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю енергосервісу (енергосервісного договору) визначено частиною другою статті 5 Закону про енергосервіс.</p> <p>Істотними умовами енергосервісного договору є:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) предмет енергосервісного договору, у тому числі перелік заходів, строки та умови впровадження енергосервісу;</li> <li>2) ціна енергосервісного договору;</li> <li>3) базовий рівень споживання електричної енергії у натуральних показниках та у грошовій формі за цінами (тарифами) на дату оголошення про проведення процедури закупівлі;</li> <li>4) рівень скорочення споживання та/або витрат на оплату відповідних паливно-енергетичних ресурсів та/або житлово-комунальних послуг, якого має бути досягнуто в результаті здійснення енергосервісу, за кожний рік дії енергосервісного договору;</li> <li>4-<sup>1</sup>) фіксований відсоток суми скорочення витрат замовника енергосервісу на оплату відповідних паливно-енергетичних ресурсів та/або житлово-комунальних послуг, що підлягає до сплати виконавцю енергосервісу;</li> <li>5) строк дії енергосервісного договору;</li> <li>6) порядок оплати енергосервісу за рахунок скорочення споживання та/або витрат на оплату електричної енергії порівняно із споживанням (витратами) за відсутності таких заходів, як передбачено <u>частиною п'ятою</u> статті 5 Закону про енергосервіс;</li> </ol>

		<p>7) обов'язок сторін договору забезпечувати під час виконання енергосервісного договору узгоджені сторонами та/або визначені законодавством режими та умови використання електричної енергії (включаючи повітряно-тепловий режим, штучне освітлення, інші характеристики, що відповідають вимогам у сфері організації праці, утримання будинків, будівель, споруд);</p> <p>8) відповідальність за невиконання, неналежне виконання зобов'язань за енергосервісним договором;</p> <p>9) умови та порядок розірвання енергосервісного договору і наслідки такого розірвання, включаючи відшкодування збитків, компенсації та/або інші виплати сторонами енергосервісного договору;</p> <p>10) порядок переходу до замовника права власності на майно, що було утворено (встановлено) йому за енергосервісним договором;</p> <p>11) порядок коригування визначення та розрахунку результату здійснення енергосервісу у разі виникнення протягом дії енергосервісного договору змін кліматичних умов, температури зовнішнього повітря, призначення об'єкта енергосервісу, змін у конструкції або площі, порядку або режиму роботи об'єкта енергосервісу тощо;</p> <p>12) порядок та методи вимірювання (розрахунку) і перевірки фактичного рівня скорочення споживання та/або витрат замовника на оплату електричної енергії внаслідок здійснення енергосервісу порівняно із споживанням та/або витратами, які були б здійснені за відсутності енергосервісу.</p>
--	--	---

## Базовий рівень споживання електричної енергії

## Містечко внутрішньо переміщених осіб (ВПО) «Ластівка»

Об'єкт енергосервісу	Місяць, кВт*год												Річний базовий рівень споживання у натуральних показниках, кВт*год	Ціни (тарифи) на одиницю ПЕР (ЖКП), грн/кВт*год, з ПДВ	Річний базовий рівень споживання у грошовій формі, тис. грн., з ПДВ
	Січень	Лютий	Березен	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень	Вересен	Жовтень	Листопа	Грудень			
Містечко внутрішньо переміщених осіб (ВПО) «Ластівка»	133773,88	118865,5	105132,55	72685,67	16356,53	15828,9	16356,53	16356,53	15828,9	66022,31	98682,7	128638,2	804528,24	2,64	2123954,5536

Інформація про об'єкт енергосервісу та обладнання, що використовується на  
об'єкті  
енергосервісу для постачання і споживання паливно-енергетичних ресурсів та  
житлово-комунальних послуг

1. Загальні відомості про об'єкт енергосервісу

Найменування об'єкта енергосервісу: Містечко внутрішньо переміщених осіб (ВПО)

«Ластівка» за адресою:

2. Замовник забезпечує безперешкодний доступ учасника процедури закупівлі до такого об'єкта для перевірки та уточнення зазначеної в цьому пункті інформації (у тому числі до технічних паспортів, специфікацій, планів, креслень, рисунків, технічних та якісних характеристик, копій договорів з постачальниками паливно-енергетичних ресурсів та житлово-комунальних послуг

## Порядок визначення показника ефективності енергосервісного договору

1.1. Показник ефективності енергосервісного договору (чиста приведена вартість) визначається як сумарне за двадцятирічний період з дати оголошення про проведення процедури закупівлі енергосервісу значення дисконтованих у кожному інтервалі різниць між щорічними скороченнями витрат замовника та щорічними платежами виконавцю енергосервісу. Дисконтування здійснюється на розмір облікової ставки Національного банку України, що діяла на дату оголошення про проведення процедури закупівлі енергосервісу. Під інтервалом дисконтування розуміється календарний рік. Для врахування неповного інтервалу ставка дисконтування для нього коригується відповідно до кількості днів цього неповного інтервалу.

$$NPV = \sum \frac{ГП_{зам}}{(1+r)^m}$$

де  $ГП_{зам}$  – грошовий потік замовника у період  $m$ , який визначається як різниця між щорічними скороченнями витрат замовника та щорічними платежами учаснику процедури закупівлі;

$r$  – ставка дисконтування, що дорівнює обліковій ставці Національного банку України, що діяла на дату оголошення про проведення процедури закупівлі енергосервісу;

$m$  – кількість інтервалів дисконтування від 1 до 21 (у разі відсутності неповних інтервалів дисконтування кількість інтервалів дисконтування від 1 до 20).

## Тендерна пропозиція, яка подається переможцем

Ми, (\_\_\_\_\_ назва Переможця), надаємо свою тендерну пропозицію складену за результатами аукціону закупівлі енергосервісу містечка внутрішньо переміщених осіб «Ластівка» знаходиться за адресою: \_\_\_\_\_ згідно з вимогами Замовника торгів: Управління праці та соціального захисту населення Ірпінської міської ради.

Вивчивши тендерну документацію, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та договору на умовах, зазначених у цій пропозиції.

Інформація про рівень скорочення споживання електричної енергії, який має бути досягнуто в результаті здійснення енергосервісу, за кожний рік дії енергосервісного договору (у натуральних показниках та відсотках до базового рівня споживання електричної енергії) завантажується окремим файлом відповідно до Додатку 5 до тендерної документації.

Інформація про щорічні платежі учаснику закупівлі (переможцю, виконавцю енергосервісу), розраховані з урахуванням пропонованого строку дії енергосервісного договору завантажується окремим файлом відповідно до Додатку 6 до тендерної документації.

Ми беремо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені тендерною документацією та істотними умовами енергосервісного договору, які обов'язково будуть включені до енергосервісного договору.

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 120 (ста двадцяти) днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде обов'язковою для нас.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно статті 31 Закону про закупівлі, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми погоджуємося на опрацювання уповноваженою особою замовника інформації, поданої у складі тендерної пропозиції.

Ми зобов'язуємося підписати енергосервісний договір із замовником не раніше, ніж через 10 днів з дати оприлюднення повідомлення про намір укласти енергосервісний договір, але не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.

Ми гарантуємо під час реалізації енергоефективних заходів, передбачених енергосервісним договором застосовувати заходи із захисту довкілля.

Уповноважений представник учасника (переможця) на підписання документів за результатами процедури закупівлі:

---

Ми гарантуємо, що запропоновані енергоефективні заходи, а також запропоновані для енергосервісу матеріали та обладнання, відповідають існуючим та діючим в Україні нормативним документам, в тому числі регламентуючим їх

відповідність показникам енергоефективності. У разі виявлення факту невідповідності застосованих або використаних матеріалів чи обладнання встановленим нормативними документами технічним показникам, а також показникам енергоефективності, зобов'язуємось привести їх у відповідність власними силами та за власні кошти.

Пропонований строк енергосервісного договору завантажуються окремим файлом відповідно до Додатку 5 до тендерної документації.

Фіксований відсоток суми скорочення витрат замовника енергосервісу на оплату електричної енергії, що підлягає до сплати виконавцю енергосервісу завантажуються окремим файлом відповідно до Додатку 6 до тендерної документації.

Ціна енергосервісного договору:\_\_\_\_\_ грн. (зазначено в електронній системі закупівель).

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника (переможця); завірені печаткою (за бажанням).*



Рівень скорочення споживання електричної енергії, який повинен бути досягнутий в результаті здійснення енергосервісу, за кожний рік дії договору у натуральних показниках та у відсотках

Містечко внутрішньо переміщених осіб (ВПО) «Ластівка»

1. Рівень скорочення споживання та витрат на оплату електричної енергії, якого має бути досягнуто в результаті виконання енергосервісу, за кожний рік дії енергосервісного договору:

Вид паливно-енергетичних ресурсів та/або житлово-комунальних послуг Розмір скорочення споживання, натуральному виразі /відсотків		Рік дії договору						Усього	
		20__	20__	20__	20__	20__	....		<i>n-рік</i>
Електрична енергія	% , до базового рівня споживання								
	КВт*год								

2. Строк дії енергосервісного договору: \_\_ років \_\_ днів.

## Щорічні платежі учаснику процедури закупівлі (виконавцю енергосервісу)

## Містечко внутрішньо переміщених осіб (ВПО) «Ластівка»

1. Щорічні платежі учаснику закупівлі (переможцю, виконавцю енергосервісу), розраховані з урахуванням пропонованого строку дії енергосервісного договору

Щорічні платежі	Рік дії договору						
	20__	20__	20__	20__	20__	...	<i>n-рік</i>
грн.							

2. Фіксований відсоток суми скорочення витрат замовника енергосервісу на оплату електричної енергії, що підлягає до сплати виконавцю енергосервісу: \_\_%

**Документи для підтвердження інформації про відсутність підстав для відмови учаснику і переможцю в участі у процедурі закупівлі та інші вимоги замовника**

Документи та інформація що передбачена даним додатком та документи та інформація, що підтверджують відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону про закупівлі (далі – Закон) згідно із нижче наведеними вимогами подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (*шляхом завантаження скан-копій або оригіналів, або електронних документів в електронну систему закупівель*).

**1. Учасник процедури закупівлі в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції підтверджує відсутність підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону у вигляді зведеної довідки в довільній формі, зміст якої підтверджує відсутність відповідних підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі.**

Спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону, визначається замовником для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель.

Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону.

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 2, 3, 5, 6, 8, 12 і 13 частини першої та частиною другою цієї статті Закону, а саме:

- витяг про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність/наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості». **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** Зазначений документ надається щодо осіб (особи), визначених згідно п. 5, 6, частини 1 ст. 17 Закону;
- довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої п.12 частини 1 ст.17 Закону;
- довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої абзацом 1 ч. 2 ст. 17 Закону, або інформація у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника, згідно абзацу 2 ч. 2 ст. 17 Закону.

Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах,

доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель. Проте, у зв'язку з воєнним станом в Україні, введеним указом Президента «Про введення воєнного стану в Україні» № 64/2022 від 24.02.2022 року (із змінами), враховуючи технічну неможливість перевірити інформацію щодо пункту 3 частини 1 статті 17 Закону, пункту 8 частини 1 статті 17 Закону, рекомендуємо УЧАСНИКУ ТА ПЕРЕМОЖЦЮ надавати:

- документ/довідку/лист в довільній формі, який підтверджує, що службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;
- документ/довідку/лист в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура.

Інформація про відсутність заборгованості з податків, зборів і платежів у переможця процедури закупівлі перевіряється Замовником в електронній системі закупівель в інформації, що автоматично формується в електронній системі закупівель в результаті взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України.

У випадку наявності в учасника заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), що підтверджується згідно інформації, що міститься в електронній системі закупівель та яка сформована у порядку взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України щодо обміну інформацією про відсутність або наявності заборгованості (податкового боргу) зі сплати податків, зборів, платежів, контроль за якими покладено на органи Державної фіскальної служби України, в учасника процедури закупівлі (згідно наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, Міністерства фінансів України від 17.01.2018р. № 37/11, далі – Порядок № 37/11), учасник повинен надати інформацію, що підтверджує здійснення останнім заходів щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника, зокрема для суб'єктів господарювання, що зареєстровані на території України - рішення органу доходів і зборів та/або укладений договір про розстрочення (відстрочення), прийняте/укладений згідно порядку розстрочення (відстрочення) грошових зобов'язань (податкового боргу) платників податків, затвердженого наказом Міністерства доходів і зборів України від 10.10.2013р. № 574, або довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, форма якої затверджена наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2018 року №733, та яка видана контролюючим органом в електронній формі, що містить відповідну інформацію станом на будь-яку дату, наступну після оприлюднення в електронній системі закупівель відповіді інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС на запит згідно Порядку № 37/11, згідно якої повідомляється про наявності заборгованості в учасника, але в будь-якому випадку в межах строку згідно ч. 6 ст. 17 Закону.

## 2. Інші документи, що мають бути надані учасником у складі тендерної пропозиції:

2.1. Документи, що підтверджують правомочність представника учасника на укладання договору про закупівлю (копію протоколу або випискою з протоколу засновників, копію наказу про призначення керівника підприємства на посаду, або довіреність, або доручення); У відповідності до Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» учасники надають у складі пропозиції копію протоколу зборів засновників або виписку (витяг) з нього, або рішення власника, тощо про надання згоди на укладення значного правочину (укладання договору за результатами проведення цього тендеру) або документи, які підтверджують відсутність необхідності отримувати таку згоду з відповідним обґрунтуванням (Зазначені вимоги надаються тільки юридичними особами ТОВ (ТДВ)).

2.2. Копія Статуту або іншого установчого документу. У разі, якщо Учасник діє на підставі модельного статуту- надається рішення уповноваженого органу (Загальних зборів) Учасника, в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту;

2.3. Копія паспорту завірена підписом учасника (для фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців).

2.4. Копія ідентифікаційного коду завірена підписом учасника (для фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців).

2.5. Перелік енергоефективних заходів, що планується запровадити за енергосервісним договором відповідно до Додатку 8 до тендерної документації.

2.6. Довідка в довільній формі про те, що всі технічні якісні характеристики предмета закупівлі відповідають діючим нормативним актам законодавства.

2.7. Витяг/відомості з ЄДР (Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань) (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2022 р. № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (стосується юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

2.8. У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.

2.9 Копія акту обстеження об'єкту енергосервісу з відповідними відмітками уповноважених осіб Замовника та Учасника закупівлі та датами відвідання, переліком дослідженого під час об'єкту, підписаного уповноваженими представниками, який підтверджує ознайомлення Учасника із об'єктом у відповідності до вимог пункту 4 частини 3 статті 3 Закону України «Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації» та постанови КМУ від 19 червня 2023 року №621.

## Перелік енергоефективних заходів за енергосервісним договором

## Містечко внутрішньо переміщених осіб (ВПО) «Ластівка»

№ з/п	Найменування заходу**	Найменування робіт в межах заходу	Етапи виконання	Строк виконання	Умови впровадження*
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
n					

\* Під умовами впровадження слід розуміти технічні вимоги та обмеження (вимоги державних будівельних норм, техніки безпеки та охорони праці, певні етапи підготовчих чи капітальних заходів, що мають передувати впровадженню енергоефективних заходів за енергосервісним договором тощо), дотримання яких є необхідним для здійснення запропонованих заходів енергосервісу.

\*\* Учасник повинен конкретизувати енергоефективні заходи, що запропоновані в додатку 8 в частині технічних характеристик, типорозмірів устаткування та матеріалів (кількість, площа, товщина, матеріал, потужність, тип системи та інше).